



# PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Via Roma, 47 – 86100 Campobasso C.F. 00139600704

Telefono 0874 4011 Telefax 0874 411976

P.E.C.: [provincia.campobasso@legalmail.it](mailto:provincia.campobasso@legalmail.it)

**2° Settore – Personale, programmazione e Pianificazione**

**1° Servizio – Programmazione economico finanziaria e controllo di gestione**

## **AVVISO DI VENDITA DI IMMOBILE SITO AL CORSO G. MAZZINI N.97 SEDE DELLA CASERMA DEI CARABINIERI “G.TESTA” DI PROPRIETA’ DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE, PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE**

- Visto il Decreto presidenziale n. 2 del 21.10.2016 avente ad oggetto “Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari 2016”;
- Vista la delibera di Consiglio provinciale n.31/2 del 7/11/2016 avente ad oggetto “Schema di Bilancio di Previsione 2016, documento unico di programmazione e nota integrativa: provvedimenti”;
- Visti la Legge 24 dicembre 1908, n. 783; il R.D. 17 giugno 1909, n.454; il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 ed il R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e s.m.i., cui si fa riferimento per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente Avviso, e nel rispetto delle disposizioni del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;

### **RENDE NOTO**

che il giorno **5 dicembre 2016 alle ore 15:30** presso la sede di questa Amministrazione Provinciale di Campobasso – Ufficio del Dirigente del 2 Settore, in Campobasso, Via Roma n.47, avrà luogo un’asta pubblica per la vendita dell’immobile di seguito descritto:

**PALAZZO SITO AL CORSO G. MAZZINI N.97 - SEDE DELLA CASERMA DEI CARABINIERI “G.TESTA” DI CAMPOBASSO**

**UBICAZIONE:** L’immobile in questione è ubicato in zona centrale della Città di Campobasso al corso G. Mazzini n.97.

**CARATTERISTICHE E DIMENSIONI:** L’immobile in vendita, è costituito da tre piani fuori terra sito nel Comune di Campobasso, corso Giuseppe Mazzini n.97 utilizzato come sede della caserma dei Carabinieri “G. Testa” distinto al Catasto Fabbricati di detto Comune al foglio 120 , particella 511.

#### **DATI CATASTALI:**

Nel Comune di Campobasso la porzione di immobile di cui trattasi, intestato a “Amministrazione Provinciale di Campobasso”, è censito come segue: -  
foglio 120, particella 511

#### **DESTINAZIONE URBANISTICA:**

L’immobile è conforme alla relativa destinazione urbanistica vigente.

#### **ATTESTATO DI CERTIFICAZIONE ENERGETICA**

Ai sensi del disposto dell'art.3, comma 19-bis, del D.L. 25 settembre 2001 n.351 introdotto dal DL n.133/2014, si da atto che l'Attestato di Certificazione Energetica di cui all'art.6 d.lgs.192/2005 verrà acquisito successivamente al perfezionamento dell'atto di vendita.

#### **DICHIARAZIONE DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO AI SENSI DELL'ART. 10 DEL D.LGS. N.42/2004 S.M.I.**

L'immobile è sottoposto ad interesse storico-artistico ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n.42 in forza di legge e ai sensi del successivo art.12 co.1 per cui l'alienazione dovrà rispettare le prescrizioni di cui all'art.55 dello stesso D.lgs.42/2004.

**IMPORTO A BASE D'ASTA:** La porzione di immobile in questione viene posta in vendita per il prezzo a base d'asta di € 1.900.000 (unmilionenovecentomila/00) come da stima effettuata da INVIMIT SGR S.p.A. in qualità di società di gestione del fondo comune di investimento immobiliare di tipo chiuso denominato "i3 -Patrimonio Italia".

#### **Note:**

La porzione di immobile sopra descritta viene posta in vendita a corpo e non a misura, e nello stato di fatto, di manutenzione e di diritto anche edilizio ed urbanistico, nel quale oggi si trova, con fissi ed infissi, e con ogni diritto, ragione, azione, concessione, pertinenza e servitù sia attiva che passiva di ogni genere e denominazione nonché nella situazione urbanistico-amministrativa, edilizia, ecologico-ambientale, igienico-sanitaria, prevenzione infortuni, prevenzione incendi, manutentiva e locatizia in cui si trova.

In particolare si precisa che per la porzione di immobile in questione è stato sottoscritto con il Ministero dell'Interno un contratto di locazione rep. n. 6267/2003 con decorrenza 01/08/2005 - 31/07/2014 (durata 9 anni) prorogato fino al 31/07/2020 (6 anni). L'importo complessivamente pattuito, pari a euro 102.562,09, è stato ridotto del 15 % ai sensi della L. 135/2012 e pertanto attualmente ammonta a euro 87.177,78 e viene corrisposto dal Ministero in rate semestrali posticipate.

#### **2 – DOCUMENTAZIONE E VISITE**

Le visite all'immobile sopra descritto, in considerazione dell'attività in esso ospitata, non potranno interessare tutti i locali e gli spazi occupati dall'immobile stesso, ma verranno limitate a quelle porzioni per cui i sopralluoghi saranno autorizzati dagli attuali utilizzatori:

In particolare le visite saranno sottoposte alle seguenti limitazioni e prescrizioni:

- I soggetti interessati dovranno concordare preventivamente tempi e modalità delle visite con gli uffici della Provincia contattando telefonicamente Giuseppe Perrino tel. 0874401370 – e-mail: provincia.campobasso@legalmail.it
- Alla richiesta dovranno essere indicate le generalità del soggetto che effettuerà il sopralluogo nonché il ruolo eventualmente dallo stesso ricoperto (legale rappresentante, soggetto delegato, ecc.) e dovrà essere all'egata la fotocopia di un documento di identità.
- I sopralluoghi verranno effettuati alla presenza di un incaricato della Provincia di Campobasso e di un incaricato della Caserma dei Carabinieri.
- Presso la Provincia di Campobasso sono depositati specifici fascicoli degli atti tecnici ed amministrativi relativi all'immobile in questione; tutti gli interessati potranno prendere visione di detta documentazione e anche richiedere ogni informazione utile per l'elaborazione dell'offerta. Non potranno essere rilasciate fotocopie della suddetta documentazione di cui sarà solo possibile prendere visione.

#### **3 - TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare all'asta, i soggetti interessati dovranno far pervenire, sotto pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 01/12/2016** la documentazione richiesta e la propria offerta, redatte in lingua italiana. La documentazione e l'offerta dovranno essere contenute in un unico plico chiuso che dovrà essere sigillato con nastro adesivo, recante all'esterno:

- il nominativo del mittente
- l'indirizzo
- il numero di telefono
- l'indirizzo PEC (se esistente)

**inoltre dovrà essere apposta all'esterno la seguente dicitura:**

**“OFFERTA E DOCUMENTI PER L’ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI IMMOBILE SITO AL CORSO G. MAZZINI N.97 - SEDE DELLA CASERMA DEI CARABINIERI “G.TESTA” DI CAMPOBASSO ” - IMPORTO A BASE D’ASTA € 1.900.000,00.**

Il plico dovrà essere recapitato (a mezzo raccomandata o posta celere del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata) al seguente indirizzo:

PROVINCIA DI CAMPOBASSO – Ufficio Protocollo - Via Roma , 47, 86100 Campobasso.

- l’invio del plico contenente la documentazione e l’offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Amministrazione ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’indirizzo di destinazione, facendo fede esclusivamente l’ora e la data di recapito attestati dall’Ufficio Protocollo della Provincia.

- non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell’agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Trascorso il termine per la ricezione della documentazione per partecipare all’asta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti, né sarà consentita in sede di asta la presentazione di altra e diversa offerta.

#### **4 - LUOGO E MODALITA' D'ESPLETAMENTO DELL'ASTA**

L’Asta si terrà in seduta pubblica il giorno **05 DICEMBRE 2016**, ad iniziare dalle ore 9:30, presso la sede della Provincia di Campobasso, in Via Roma 47,– Ufficio del Dirigente del 2° Settore

L’asta si terrà nei modi e nelle forme di cui agli artt. 73 comma 1 lett. c) e 76 del R.D. 23 maggio 1924 n.827, per mezzo di offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d’asta, con aggiudicazione definitiva a unico incanto, ai sensi dell’art. 65 punto 9) del citato R.D. 827/1924.

Operazioni di gara: nel giorno e all’ora fissati per l’espletamento dell’Asta il Presidente di gara procederà in seduta pubblica alla:

- a) verifica dell’integrità e delle modalità di presentazione dei plichi pervenuti entro il termine di ricezione delle offerte stabilito nel presente Avviso;
- b) apertura dei plichi e verifica dell’integrità della busta contenente l’offerta economica;
- c) esame della Documentazione Amministrativa ai fini dell’ammissione od esclusione dei concorrenti;
- d) apertura delle buste contenenti l’Offerta Economica presentata dai concorrenti ammessi e lettura del prezzo offerto per l’acquisto dell’immobile;
- e) aggiudicazione provvisoria al miglior offerente.

#### **5 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il Plico sigillato dovrà contenere all’interno tutta la documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione all’asta oltre alla busta, ugualmente sigillata, contenente l’offerta economica, recante la dicitura: “OFFERTA ECONOMICA”.

**LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** per l’ammissione all’Asta deve comprendere:

##### **A) AUTOCERTIFICAZIONE**

**NEL CASO IN CUI L’OFFERTA SIA PRESENTATA DA UNA PERSONA FISICA L’AUTOCERTIFICAZIONE DOVRÀ ESSERE RESA COMPILANDO L’APPOSITO MODULO (ALLEGATO 1/A), PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE AVVISO D’ASTA, CONTENENTE LA DICHIARAZIONE:**

- di voler partecipare all’asta per la vendita di porzione dell’immobile sito al Corso G. Mazzini n.97 e attualmente occupato dal Ministero dell’Interno quale sede della Caserma dei Carabinieri “G.TESTA” di Campobasso

- di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle norme vigenti;

- di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- che a proprio carico non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- di aver preso visione e conoscenza del bene oggetto di vendita, nonché di avere vagliato tutte le circostanze che possono influire sull'offerta presentata, ivi compresa la documentazione agli atti dell'Ufficio Patrimonio;
- di aver preso conoscenza e di accettare tutte le condizioni contenute nell'Avviso di Vendita, comprese, nel caso di acquisto di immobile dichiarato di interesse storico-artistico ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n.42/2004, le prescrizioni di cui al successivo art.55 del D.lgs.42/2004;
- di impegnarsi a stipulare il contratto di compravendita nel termine che verrà tempestivamente comunicato dall'Amministrazione ed a sostenere tutte le spese da esso derivanti;
- di impegnarsi, all'atto del rogito notarile di compravendita, a versare la differenza fra il prezzo di aggiudicazione dell'immobile ed il deposito cauzionale fatto presso la Tesoreria, oppure, nel caso in cui sia stata presentata fideiussione, a versare l'intero importo di aggiudicazione

**NEL CASO IN CUI L'OFFERTA SIA PRESENTATA DA UNA IMPRESA/SOCIETA' O DA ALTRO SOGGETTO GIURIDICO L'AUTOCERTIFICAZIONE DOVRÀ ESSERE RESA COMPILANDO L'APPOSITO MODULO (ALLEGATO 1/B), PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE AVVISO D'ASTA, CONTENENTE LA DICHIARAZIONE:**

- di voler partecipare all'asta per la vendita di porzione dell'immobile sito al Corso G. Mazzini n.97 e attualmente occupato dal Ministero dell'Interno quale sede della Caserma dei Carabinieri "G.TESTA" di Campobasso
- l'iscrizione al registro delle imprese della CCIAA;
- la composizione degli organi di amministrazione ed il nominativo della persona designata a rappresentare ed impegnare legalmente la impresa/società stessa;
- che la impresa/società non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione risultante da una procedura della stessa natura prevista dalla legislazione vigente e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente alla data dell'asta;
- che la impresa/società non si trova nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui agli artt. 32-ter e 32-quater del Codice Penale, nonché ai sensi dell'art. 14, comma 2 del D.Lgs 231/2001;
- che a carico dei seguenti soggetti:
  - titolare, se si tratta di impresa individuale
  - soci, se si tratta di società in nome collettivo
  - soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice
  - amministratori muniti di poteri di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di società o soggetto giuridico
  - non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- che nei confronti dei seguenti soggetti:
  - titolare, se si tratta di impresa individuale
  - soci, se si tratta di società in nome collettivo
  - soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice
  - amministratori muniti di poteri di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di società o soggetto giuridico
  - non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

- di aver preso visione e conoscenza del bene oggetto di vendita, nonché di avere vagliato tutte le circostanze che possono influire sull'offerta presentata, ivi compresa la documentazione tecnico-estimativa agli atti dell'Ufficio Patrimonio;
- di aver preso conoscenza e di accettare tutte le condizioni contenute nell'Avviso di Vendita, comprese, nel caso di acquisto di immobile dichiarato di interesse storico-artistico ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n.42/2004, le prescrizioni di cui al successivo art.55 del D.lgs.42/2004;
- di impegnarsi a stipulare il contratto di compravendita nel termine che verrà tempestivamente comunicato dall'Amministrazione ed a sostenere tutte le spese da esso derivanti;
- di impegnarsi, all'atto del rogito notarile di compravendita, a versare la differenza fra il prezzo di aggiudicazione dell'immobile ed il deposito cauzionale fatto presso la Tesoreria, oppure, nel caso in cui sia stata presentata fideiussione, a versare l'intero importo di aggiudicazione

*Alla suddetta autocertificazione va allegata, a pena di esclusione, la copia fotostatica di un documento di identità dell'offerente (o del legale rappresentante nel caso in cui l'offerente sia una impresa/società o altro soggetto giuridico). In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.*

## **B) QUIETANZA DI VERSAMENTO DEL DEPOSITO CAUZIONALE**

Nella documentazione amministrativa dovrà essere allegata una quietanza di versamento pari ad € 190.000,00 (euro centonovantamila/00) corrispondente al 10% del prezzo posto a base d'asta a titolo di deposito cauzionale da effettuarsi:

- *In contanti presso il Tesoriere dell'Amministrazione Provinciale Unicredit Banca - Codice IBAN IT92B 02008 03813 000003153370 – depositi cauzionali –*
- *Tramite assegno circolare, non trasferibile intestato a Provincia di Campobasso*
- *Tramite fideiussione bancaria o assicurativa, che deve avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod.Civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.*

**Comprova dell'avvenuto versamento del deposito cauzionale, i partecipanti all'asta dovranno produrre all'interno della busta contenente la documentazione amministrativa, alternativamente:**

- la ricevuta del versamento effettuato presso Tesoriere della Provincia;
- l'assegno circolare non trasferibile;
- la fideiussione bancaria o assicurativa.

Chiusa la gara con l'aggiudicazione definitiva, il deposito cauzionale sarà immediatamente restituito agli offerenti non aggiudicatari.

## **6 - OFFERTA ECONOMICA**

L'Offerta Economica deve essere resa in BOLLO da € 16,00 e deve essere chiusa in apposita busta debitamente sigillata con nastro adesivo, nella quale non devono essere inseriti altri documenti, recante la seguente dicitura: "OFFERTA ECONOMICA".

**L'Offerta Economica** deve essere sottoscritta dall'offerente e deve indicare il prezzo offerto che deve essere precisato sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione

L'offerta di miglioramento dovrà essere di € 500,00 (cinquecento/00) o multipla di € 500,00; comunque, non potrà essere inferiore al prezzo posto a base di vendita.

Nel caso in cui l'offerta sia presentata da una persona fisica l'Offerta Economica dovrà essere resa compilando l'apposito modulo (ALLEGATO 2/a), parte integrante del presente Avviso d'Asta, e dovrà indicare, oltre al prezzo che viene offerto, l'oggetto dell'asta e le generalità dell'offerente (cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale).

Nel caso in cui l'offerta sia presentata da un'impresa/società o da altro soggetto giuridico, l'Offerta Economica dovrà essere resa compilando l'apposito modulo (ALLEGATO 2/b), parte integrante del presente Avviso d'Asta, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da altra persona dotata di poteri di firma e dovrà indicare, oltre al prezzo che viene offerto, l'oggetto dell'asta, le generalità del sottoscrittore, nonché i dati identificativi dell'impresa/società (ragione sociale, codice fiscale, partita I.V.A., sede della Ditta, ecc.)

La busta sigillata contenente l'offerta deve essere racchiusa a sua volta nel plico di invio, nel quale saranno compresi anche i documenti richiesti a corredo dell'offerta.

#### **PROCEDURA IN CASO DI OFFERTE UGUALI**

Qualora due o più concorrenti, presenti all'asta, abbiano presentato la stessa migliore offerta si procederà immediatamente nella medesima seduta ad una licitazione privata fra essi soli.

Tali concorrenti verranno invitati a formulare una nuova offerta migliorativa, da redigersi su apposito modello, che verrà inserita all'interno di una busta chiusa da consegnare al Presidente di gara entro il termine perentorio di 30 minuti dalla consegna del modello di cui sopra. Per la redazione dell'offerta migliorativa verrà concesso l'uso di una stanza riservata per ciascun concorrente. Una volta che le offerte migliorative saranno consegnate al Presidente di gara, lo stesso provvederà, seduta stante, all'apertura delle medesime ed alla lettura degli importi offerti.

Nel caso in cui i concorrenti che hanno presentato la stessa migliore offerta, o anche uno solo di essi, non siano presenti all'asta o, se presenti, non vogliano migliorare la propria offerta, si procederà a sorteggio.

#### **7 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che:

- a) fanno pervenire il plico contenente la documentazione amministrativa e l'offerta di cui sopra oltre il termine previsto, a pena di esclusione, dal presente Avviso;
- b) fanno pervenire sia il plico esterno che la busta interna contenente l'offerta economica, non chiusi e sigillati con le modalità previste dal presente Avviso;
- c) presentano l'offerta economica in una busta che, se pur chiusa e sigillata, consente comunque la lettura dell'importo offerto;
- d) omettono di sottoscrivere la domanda/autocertificazione o l'offerta economica;
- e) omettono di allegare alla autocertificazione la copia fotostatica di un documento di identità dell'offerente o comunque omettono, in mancanza della copia fotostatica, la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.
- f) omettono di presentare il deposito cauzionale e/o il deposito per spese di gara e contrattuali o li presentano non conformi, per importo e caratteristiche, a quanto richiesto dal presente Avviso;
- g) presentano una offerta economica in diminuzione rispetto all'importo a base d'asta, o condizionata o espressa in modo indeterminato;
- h) presentano una offerta economica riferita ad una sola parte della porzione di immobile messo in vendita.

L'Amministrazione provvederà a comunicare tempestivamente ai diretti interessati via PEC, o in mancanza di PEC, via fax, seguito da comunicazione scritta, o, in mancanza di fax, con comunicazione scritta le eventuali esclusioni, precisandone i motivi.

#### **8 - AGGIUDICAZIONE DELL'ASTA**

L'aggiudicazione avrà luogo a favore di chi abbia presentato l'offerta più vantaggiosa, il cui prezzo risulterà eguale o migliore rispetto a quello fissato a base dell'asta dall'Amministrazione.

L'aggiudicatario è vincolato alla propria offerta per complessivi 180gg dalla data della presentazione della stessa e, dal momento stesso dell'aggiudicazione provvisoria, rimane vincolato alla scrupolosa osservanza dei termini e delle condizioni di cui al presente Avviso d'Asta; in particolare, nel caso in cui l'aggiudicatario dichiari di volere recedere anche per fondati motivi dall'acquisto o non si presenti per la stipula del contratto, ovvero venga accertata l'assenza dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente Avviso, sarà trattenuto a titolo di penale il deposito cauzionale, salvo il risarcimento di maggiori danni che dovessero derivare dalla verificata inadempienza.

L'aggiudicazione non vincola od impegna in alcun modo la Provincia che rimane impegnata solo dopo la stipula del contratto di compravendita; pertanto la Provincia potrà fino a quel momento, a

proprio esclusivo e insindacabile giudizio, recedere dalle operazioni di vendita, con comunicazione all'aggiudicatario a mezzo raccomandata e restituzione entro 30 gg. del deposito cauzionale, senza interessi ed escluso ogni altro indennizzo o risarcimento.

Si procederà ad aggiudicazione definitiva con apposita determinazione dirigenziale dopo aver verificato il possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione all'asta.

Se non pervengono offerte o se quelle pervenute risultano non ammissibili, l'asta verrà dichiarata deserta.

La Provincia si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché non inferiore al prezzo stabilito.

#### **9 - STIPULA DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA**

L'aggiudicatario dovrà stipulare il contratto nel termine che verrà tempestivamente comunicato dall'Amministrazione, provvedendo a comunicare con sollecitudine il nominativo del notaio di sua scelta che provvederà alla redazione dell'atto di compravendita

L'aggiudicatario dovrà provvedere a versare, all'atto del rogito notarile di compravendita, la differenza fra il prezzo di aggiudicazione dell'immobile ed il deposito cauzionale versato, oppure, nel caso in cui sia stata presentata fideiussione, a versare l'intero importo di aggiudicazione. Il versamento dovrà essere effettuato tramite assegno circolare non trasferibile intestato alla Provincia di Campobasso.

Nel caso di mancata effettuazione di tale versamento nel termine fissato, la vendita sarà ritenuta risolta e il deposito provvisorio sarà incamerato dall'Amministrazione.

Analogamente il deposito cauzionale verrà incamerato qualora non si addivenga alla stipula del contratto per qualsiasi altra causa dipendente dalla volontà dell'aggiudicatario.

In caso di mancata stipulazione del contratto nel termine prescritto per causa dell'aggiudicatario, quest'ultimo sarà tenuto inoltre al risarcimento dei danni verso l'Amministrazione, la quale avrà la facoltà di scegliere se procedere ad un nuovo avviso di vendita o se aggiudicare al secondo in graduatoria.

Tutte le spese per la stipulazione, registrazione e trascrizione dell'atto di vendita ed ogni altra da esso contratto derivante e conseguente saranno a totale carico dell'acquirente.

In considerazione del fatto che l'immobile oggetto di compravendita risulta vincolato come bene di interesse Storico-Artistico, il relativo atto di compravendita rimarrà inefficace nelle more dell'esercizio della prelazione da parte del Ministero dei Beni Culturali. Conseguentemente, il possesso giuridico passerà all'acquirente all'atto del mancato esercizio della prelazione da parte del Ministero entro i termini di legge.

#### **10 - AVVERTENZE GENERALI**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato o che risulti pervenuto con modalità diverse da quelle previste nel presente Avviso o sul quale non sia apposta la scritta relativa all'oggetto dell'Asta.

Parimenti si riterranno come non pervenute le offerte recapitate oltre il termine fissato, anche se sostitutive od aggiuntive ad offerte precedenti.

Non saranno altresì ammesse le offerte che recheranno abrasioni o correzioni nelle indicazioni del prezzo offerto, a meno che non siano siglate dall'offerente stesso.

#### **11 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

I dati forniti vengono acquisiti dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, nonché per l'aggiudicazione.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

I dati potranno essere comunicati:

- al personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla L. 241/1990 e s.m.i. . In particolare l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

*Titolare del trattamento è Amministrazione Provinciale di Campobasso, con sede in Campobasso, Via Roma, 47. Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..*

*Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. è il dott. Angelo FRATANGELO, Responsabile del 2 Settore*

## **12 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Avviso d'Asta e relativi modelli allegati sono consultabili e scaricabili sul sito Internet della Provincia di Campobasso: [www.provincia.campobasso.it](http://www.provincia.campobasso.it).

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara potranno essere richieste all'Ufficio Patrimonio della Provincia di Campobasso – Via Roma 47 – 86100 Campobasso

Tutti gli atti inerenti all'Asta, compreso il fascicolo degli atti tecnici ed amministrativi relativi all'immobile in vendita, sono a disposizione, previa richiesta con appuntamento da concordare con l'Ufficio Patrimonio dell'Amministrazione Provinciale, nelle ore di ufficio: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12,30 e il Lunedì, Mercoledì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00

*Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Marialuisa Litterio (tel. 0874401253 – e.mail: [marialuisa.litterio@provincia.campobasso.it](mailto:marialuisa.litterio@provincia.campobasso.it) )*

Campobasso, 10/11/ 2016

**IL DIRIGENTE**

**Dott. Angelo FRATANGELO(\*)**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii*