

BANDO DI SELEZIONE

per l'assegnazione di 10 borse per tirocini di formazione e di orientamento all'estero, della durata di quattro mesi, da effettuarsi presso strutture comunitarie ed enti privati che operano nel settore della promozione di attività giovanili attraverso la rete europea Eurodesk

Il presente Avviso pubblico è finalizzato all'assegnazione di 10 borse per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento in ambito europeo, differenziati in due tipologie:

- tipologia A: **n. 4 percorsi di tirocini di natura professionalizzante,**
- tipologia B: **n. 6 percorsi di tirocini di base per l'acquisizione di nuove competenze.**

I tirocini sono volti a sviluppare percorsi professionali di carriera in contesti internazionali e percorsi formativi per l'acquisizione di nuove competenze, in favore di giovani laureati, inoccupati o disoccupati, residenti nella Provincia di Campobasso.

L'obiettivo generale dei predetti tirocini è quello di rafforzare le competenze linguistiche e le capacità relazionali dei partecipanti attraverso il contatto quotidiano con la lingua e la cultura di altri paesi, la creazione di una rete di contatti con organizzazioni ed associazioni operanti nell'ambito della mobilità e delle iniziative dedicate ai giovani e l'incremento della consapevolezza della cittadinanza europea.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per ambedue le tipologie di tirocini (A e B) i candidati, alla data di scadenza del bando, dovranno risultare in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) laurea triennale o laurea specialistica conseguita ai sensi del nuovo ordinamento, o laurea quadriennale conseguita ai sensi del vecchio ordinamento;
- 2) residenza nella provincia di Campobasso;
- 3) iscrizione in qualità di disoccupato/a o inoccupato/a presso i Centri per l'Impiego della Provincia di Campobasso;
- 4) età inferiore ai 35 anni.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la tipologia di tirocini: **n. 4 tirocini di natura *professionalizzante***, da avviare presso le strutture comunitarie e/o l'Ufficio Europeo della Rete Eurodesk, ubicati a Bruxelles, saranno valutati, oltre il titolo di laurea, i seguenti titoli ed esperienze:

1. competenze linguistiche e/o informatiche certificate e riconosciute a livello ministeriale e/o regionale;
2. esperienze formative con istruzione formale e non formale all'estero (es.: partecipazione a programmi comunitari, vacanze studio, volontariato, ecc.)
3. conoscenza della lingua inglese e di elementi di diritto comunitario e di programmazione comunitaria;

Per la tipologia di tirocini: **n. 6 tirocini *formativi* per l'acquisizione di nuove competenze**, da avviare presso le strutture comunitarie configurate come punti locali della rete Europea Eurodesk, con sedi: Polonia, Portogallo, Estonia, Grecia, Turchia saranno valutati, oltre il titolo di laurea, la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza di base dei programmi di mobilità europea;



CRITERI DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

I tirocinanti candidati verranno selezionati da una apposita commissione tecnica nominata dalla Provincia di Campobasso.

In base alla tipologia di tirocini gli elementi da valutare saranno:

1- *percorso professionalizzante*

- voto di laurea

max 10 punti

Attribuiti nelle seguenti modalità:

- 110 e lode 10 punti
- 110/110 9 punti
- da 105 a 109 8 punti
- da 100 a 104 7 punti
- da 95 a 99 6 punti
- da 90 a 94 5 punti
- da 85 a 89 4 punti
- da 80 a 84 3 punti
- da 75 a 79 2 punti
- fino a 74 1 punto

Nel caso di più titoli di studio rilasciati da istituti universitari e aventi valore legale si prenderà in considerazione il voto di laurea più alto conseguito dal candidato.

- competenze linguistiche e/o informatiche certificate e riconosciute a livello ministeriale o regionale;

max 5 punti

-Certificazioni linguistiche allegata alla domanda dalle quali si può evincere il livello di conoscenza raggiunto:

- n. 1 punto per una certificazione di lingua parificata al livello A del CRL Level European
- n. 2 punti per una certificazione di lingua parificata al livello B del CRL Level European
- n. 3 punti per una certificazione di lingua parificata al livello C del CRL Level European

Laddove, nel certificato non si può evincere il livello di qualificazione di conoscenza della lingua, si attribuirà un punteggio parificato ad un livello A.

- Certificazioni informatiche:

- n. 2 punti per la formazione ECDL
- n. 1 punto per la formazione parificata ad operatore EDP

- esperienze lavorative e/o di formazione con istruzione formale e non formale all'estero (es.: partecipazione a programmi comunitari, vacanze studio, volontariato, ecc.)

max 5 punti

Attribuiti nelle seguenti modalità:

- n. 1 punto per esperienze lavorative o di formazione non formale all'estero (es. vacanze studio, volontariato all'estero ecc.)
- n. 2 punti per attività di stage e/o esperienze lavorative e/o di formazione all'estero nell'ambito di un programma nazionale e/o comunitario e/o internazionale fino ad un massimo di 30 giorni di permanenza all'estero
- n. 3 punti per attività di stage e/o esperienze lavorative e/o di formazione all'estero nell'ambito di un programma nazionale e/o comunitario e/o internazionale fino ad un massimo di 60 giorni di permanenza all'estero,

- n. 4 punti per attività di stage e/o esperienze lavorative e/o di formazione all'estero nell'ambito di un programma nazionale e/o comunitario e/o internazionale oltre i 60 giorni di permanenza all'estero.

- n. 5 punti per attività di stage e/o esperienze lavorative e/o di formazione all'estero nell'ambito di più programmi nazionali e/o comunitari e/o internazionali oltre i 60 giorni di permanenza all'estero.

● colloquio individuale in lingua inglese a cui sarà attribuito un **punteggio massimo di 10 punti** atto a valutare sia le competenze riguardanti la conoscenza della lingua inglese, quale lingua veicolare e sia conoscenza di elementi di diritto comunitario e di programmazione comunitaria

2- percorso formativo per l'acquisizione di nuove competenze:

● voto di laurea

max 10 punti

Attribuiti nelle seguenti modalità:

- 110 e lode	10 punti
- 110/110	9 punti
- da 105 a 109	8 punti
- da 100 a 104	7 punti
- da 95 a 99	6 punti
- da 90 a 94	5 punti
- da 85 a 89	4 punti
- da 80 a 84	3 punti
- da 75 a 79	2 punti
- fino a 74	1 punto

Nel caso di più titoli di studio rilasciati da istituti universitari e aventi valore legale si prenderà in considerazione il voto di laurea più alto conseguito dal candidato.

● un colloquio individuale atto a valutare:

1. la motivazione ad effettuare il tirocinio presso le strutture aderenti alla rete Eurodesk in ambito europeo: **max 10 punti**


2. la conoscenza della lingua inglese, quale lingua veicolare: **max 10 punti**

In caso di parità di punteggio tra più candidati, saranno presi in considerazione i seguenti criteri di priorità:

1. voto più alto attribuito alle conoscenze linguistiche e alle esperienze di formazione formale e informale all'estero;
2. minore età.

Le graduatorie definitive delle due tipologie di percorsi indicheranno, per ciascun candidato, il punteggio totale ottenuto.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.



INDENNITA' E MODALITA' DI EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO

Ogni tirocinante percepirà un importo mensile non superiore ad Euro 850,00, per la durata di quattro mesi, adeguato al costo medio della vita del paese di destinazione, calcolato secondo i parametri del Servizio di Volontariato Europeo, per la copertura parziale delle seguenti spese:

- soggiorno (vitto,alloggio, trasporti locali, etc.)
 - rimborso max € 650 mensili per Estonia e Polonia;
 - rimborso max € 750 mensili per Portogallo; Grecia e Turchia
 - rimborso max € 850 mensili per Belgio;
- assicurazione contro i rischi di infortunio e RCT;
- viaggio di andata e ritorno dal luogo di residenza alla sede del tirocini - rimborso max € 300.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata e sottoscritta, a pena di inammissibilità, sul modello allegato al presente bando, e dovrà essere corredata, a pena di esclusione, della seguente documentazione:

1. curriculum vitae, obbligatoriamente in formato europeo, compilato e sottoscritto in ogni parte e redatto in lingua inglese;
2. certificato di laurea con indicazione della votazione finale;
3. ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della selezione (es: attestati di lingua, di conoscenze informatiche, di formazione o specializzazione, di esperienze di tirocinio/studio/lavoro/volontario in Italia o all'estero, ecc.);
4. copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità, debitamente firmato.

ovvero resa ai sensi dell'art. **76 DPR 445/2000**, attestante il possesso della documentazione richiesta, il candidato è invitato a far pervenire la suddetta documentazione in copia conforme e/o in originale entro e non oltre 30 gg. dalla data di presentazione della domanda di candidatura, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Il bando di selezione e la relativa modulistica nonché ogni ulteriore informazione saranno reperibili sul sito della Provincia di Campobasso: www.provincia.campobasso.it.

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere **consegnate a mano, in busta chiusa, entro e non oltre il 22 Aprile 2010**, al seguente recapito:

- Provincia di Campobasso
Settore II° Servizio III°: Politiche del Lavoro e Centri per l'Impiego
Piazza Molise, 65
86100 Campobasso

Saranno esclusi i candidati le cui domande risultino:

1. non sottoscritte;
2. pervenute e/o spedite fuori termine;
3. non redatte sull'apposita modulistica predisposta dalla Provincia di Campobasso;
4. prive della documentazione richiesta dal presente bando o di relativa autocertificazione;
5. contenenti dichiarazioni incomplete.



Nel caso in cui due o più candidati abbiano manifestato la preferenza per lo stesso paese di destinazione, la Commissione accorderà la precedenza al candidato che ha riportato il punteggio più alto

Saranno inoltre esclusi dalla selezione coloro che hanno già usufruito delle borse di studio trimestrali per i tirocini in ambito europeo avviati nelle precedenti annualità.

MODALITA' ED AVVIO DEL TIROCINIO

La Provincia di Campobasso realizzerà in collaborazione con l'ente Eurodesk Italy le seguenti attività :

- giornate di formazione iniziale dei tirocinanti, da effettuarsi presso il Centro per l'Impiego di Campobasso;
- tutoraggio ed assistenza organizzativa all'estero anche on line;
- giornate di valutazione finale dei tirocini, da effettuarsi presso il Centro per l'Impiego di Campobasso.

La partecipazione alle giornate di formazione sono obbligatorie pena la mancata consegna dell'attestato finale del tirocinio Ogni tirocinante dovrà partecipare almeno all'80% delle ore formative/valutative.

La formazione iniziale dei tirocinanti sarà effettuata tra il 15 e il 20 maggio 2010.

Salvo eventuali problemi che dovessero insorgere successivamente alla pubblicazione del bando, i tirocinanti selezionati saranno avviati presso le sedi indicate nella seguente tabella:

<u>PAESE</u>	<u>N° BORSISTI</u>	<u>SEDE SERVIZIO</u>
BELGIO	2 1 1	Ufficio Europeo Eurodesk di Bruxelles Consiglio Europeo per la Sicurezza nei Trasporti di Bruxelles Ufficio Europeo della Hewlett Packard di Bruxelles
TURCHIA	1	GSM (Gençlik Servisleri Merkezi / Youth Services Centre) di Ankara
GRECIA	1	Punto Locale Eurodesk di Corinto
ESTONIA	1 1	Punto Nazionale Eurodesk di Tallin Punto Locale Eurodesk di Parnu
PORTOGALLO	1	Punto Nazionale Eurodesk di Lisbona

POLONIA	1	Punto Locale Eurodesk di Szczecin
TOTALE	10	

CALENDARIO DELLE ATTIVITA'

Periodo di selezione

- **entro la prima decade di maggio 2010.**

Periodo di soggiorno all'estero:

- **dal 01 giugno 2010 al 30 settembre 2010**

Tutte le date sono da considerarsi indicative e suscettibili di cambiamento per eventuali esigenze organizzative della Provincia di Campobasso e delle Strutture di Accoglienza all'estero.

OBBLIGHI DEI VINCITORI

I candidati ammessi alla graduatoria finale, assegnatari della borsa di studio, dovranno obbligatoriamente partecipare alle giornate di formazione iniziale, a pena di decadenza dall'assegnazione della borsa studio.

Entro il termine perentorio di cinque giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul portale Web della Provincia di Campobasso l'assegnatario dovrà far pervenire alla Provincia di Campobasso - Servizio Politiche del Lavoro e Centri per l'Impiego, a pena di decadenza dall'assegnazione della borsa studio, una dichiarazione di accettazione senza riserve della suddetta, redatta sul modello appositamente predisposto - in cui sono specificate le sedi di destinazione, le modalità del percorso di tirocinio e del relativo contributo finanziario - e corredata di una copia della tessera sanitaria.

Gli assegnatari sono obbligati, altresì, a partecipare alle giornate di formazione finale, così come successivamente comunicate dall'Amministrazione.

A CHI RIVOLGERSI

Ogni ulteriore informazione e chiarimento su quanto riportato nel presente bando potranno essere richiesti al seguente ufficio:

Provincia di Campobasso

Servizio Politiche del Lavoro e Centri per l'Impiego

Ufficio Progettazione delle Politiche attive del lavoro

Recapiti telefonici: 0874/492-246 - 0874/492-235 - 0874/492-214

INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N.196/2003

La Provincia di Campobasso utilizzerà i dati personali contenuti nelle domande e nei curricula dei candidati esclusivamente per le finalità del progetto ed il trattamento degli stessi sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, al fine di tutelarne la riservatezza.

Campobasso, 31.03.2010

Il Dirigente
(Gabriella Santoro)



MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 10 BORSE DI STUDIO PER TIROCINI FORMATIVI ALL'ESTERO

**Alla PROVINCIA DI CAMPOBASSO
Settore II° – Servizio III°
Politiche del Lavoro e Centri Per l'Impiego
P. zza Molise 65, 86100 CAMPOBASSO**

Il/La sottoscritto/a (nome) _____ (cognome) _____
_____, nato/a a _____
Prov. _____ il _____, residente a _____ Prov. _____
via _____ n. _____ cap _____
tel. _____, e-mail _____

eventuale altro recapito per comunicazioni relative al bando (solo se diverso dalla residenza): Via _____
_____ n. _____, città _____
Prov. _____, tel. _____

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di false dichiarazioni:

di presentare domanda per l'assegnazione di **n. 4 borse di studio per tirocini di natura professionalizzante;**

di essere in possesso della laurea quadriennale ai sensi del vecchio ordinamento in _____
_____, conseguita presso l'Università di _____
_____ in data _____ con votazione _____;

di essere in possesso della laurea triennale ai sensi del nuovo ordinamento in _____
_____, conseguita presso l'Università di _____
_____ in data _____ con votazione _____;

di essere in possesso della laurea specialistica ai sensi del nuovo ordinamento, conseguita presso
l'Università di _____ in data _____ con votazione _____;

di essere residente nella provincia di Campobasso;

di essere iscritto presso il Centro per l'Impiego di _____ quale disoccupato o inoccupato;

di essere in possesso di certificazione della conoscenza della lingua inglese quale lingua veicolare:
certificazione _____ rilasciata da _____
_____ in data _____;

di essere in possesso di altre certificazioni (linguistiche e/o informatiche) _____

_____;

di aver svolto la / le seguente /i esperienza/a e/o formazione con istruzione formale o non formale all'estero (esempio: partecipazione a programmi comunitari, vacanze studio, volontariato ecc.)

_____;

di non essere sottoposto a misure di prevenzione;

di non avere condanne penali o procedimenti penali pendenti;

Allega alla domanda la seguente documentazione:

curriculum vitae in formato europeo, compilato e sottoscritto in ogni parte, redatto in lingua inglese;

certificato di laurea con indicazione della votazione finale;

ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della selezione (es: attestati di lingua, di conoscenze informatiche, di formazione o specializzazione, di esperienze di tirocinio/studio/lavoro/volontario in Italia o all'estero, ecc.)

copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità, debitamente firmato

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali sopra riportati, e di quelli contenuti nel curriculum vitae europeo di cui dichiara la veridicità, ai sensi dell'art. 7, della Legge 196/2003.

Campobasso, _____

(firma)

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di assegnazione di n. 10 borse di studio per tirocini di orientamento e formazione all'estero, ai sensi dell'art. 13 del D.L. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione del contributo. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.L. 196/2003 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali: Provincia di Campobasso, Settore II° Servizio III° - Politiche del Lavoro e Centri per l'Impiego - Piazza Molise, 65 - 86100 Campobasso



MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 10 BORSE DI STUDIO PER TIROCINI FORMATIVI ALL'ESTERO

Alla **PROVINCIA DI CAMPOBASSO**
 Settore II° – Servizio III°
 Politiche del Lavoro e Centri Per l'Impiego
 P. zza Molise 65, 86100 CAMPOBASSO

Il/La sottoscritto/a (nome) _____ (cognome) _____
 _____, nato/a a _____
 Prov. _____ il _____, residente a _____ Prov. _____
 via _____ n. _____ cap _____
 tel. _____, e-mail _____

eventuale altro recapito per comunicazioni relative al bando (solo se diverso dalla residenza): Via _____
 _____ n. _____, città _____
 Prov. _____, tel. _____

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di false dichiarazioni:

di presentare domanda per l'assegnazione di **n. 6 borse di studio per tirocini formativi per l'acquisizione di nuove competenze;**

di essere in possesso della laurea quadriennale ai sensi del vecchio ordinamento in _____
 _____, conseguita presso l'Università di _____
 _____ in data _____ con votazione _____;

di essere in possesso della laurea triennale ai sensi del nuovo ordinamento in _____
 _____, conseguita presso l'Università di _____
 _____ in data _____ con votazione _____;

di essere in possesso della laurea specialistica ai sensi del nuovo ordinamento, conseguita presso
 l'Università di _____ in data _____ con votazione _____;

di essere residente nella provincia di Campobasso;

di essere iscritto presso il Centro per l'Impiego di _____ quale disoccupato o inoccupato;

di essere in possesso di una buona conoscenza della lingua inglese quale lingua veicolare: certificazione;

di non essere sottoposto a misure di prevenzione;

di non avere condanne penali o procedimenti penali pendenti;

di manifestare la preferenza per le sedi Eurodesk dei seguenti paesi, indicati in ordine di priorità:

1. _____

2. _____

3. _____

Allega alla domanda la seguente documentazione:

- curriculum vitae in formato europeo, compilato e sottoscritto in ogni parte, redatto in lingua inglese;
- certificato di laurea con indicazione della votazione finale;
- ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della selezione (es: attestati di lingua, di conoscenze informatiche, di formazione o specializzazione, di esperienze di tirocinio/studio/lavoro/volontario in Italia o all'estero, ecc.)
- copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità, debitamente firmato

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali sopra riportati, e di quelli contenuti nel curriculum vitae europeo di cui dichiara la veridicità, ai sensi dell'art. 7, della Legge 196/2003.

Campobasso, _____

(firma)

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di assegnazione di n. 10 borse di studio per tirocini di orientamento e formazione all'estero, ai sensi dell'art. 13 del D.L. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione del contributo. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.L. 196/2003 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali: Provincia di Campobasso, Settore II° Servizio III° - Politiche del Lavoro e Centri per l'Impiego - Piazza Molise, 65 - 86100 Campobasso

