

Feb 2

PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Bando di gara

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo

CIG n. 0255967EA2

SEZIONE I - Amministrazione aggiudicatrice-

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto: Denominazione ufficiale : Provincia di Campobasso –
Indirizzo postale : Via Roma, 47 – 86100 CAMPOBASSO – ITALIA – **Punti di contatto:** Provveditorato - tel.
0874/ 4011 – e.mail: provveditorato@provincia.campobasso.it -fax 0874/ 401375 - **Indirizzo Internet**
: amministrazione aggiudicatrice e profilo di committente : www.provincia.campobasso.it

Ulteriori informazioni, capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili c/o punto di contatto suddetto; le domande di partecipazione vanno inviate stesso punto di contatto.

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività: Autorità regionale/locale – Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no

SEZIONE II: Oggetto dell'appalto.

II.1) Descrizione. II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo. L'ammontare dei premi annui è di complessivi € 447.481,50 di cui € 40.000,00 per polizza RCA. L'importo a base di gara è stimato in € 412.781,76 calcolato applicando, ai premi lordi delle polizze in corso, le aliquote provvisoriale massime indicate all'art.10 del Disciplinare di gara e d'appalto

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di prestazione dei servizi: (c) Servizi - Categoria di servizi: 6 a) servizi assicurativi - Luogo principale di esecuzione: Campobasso Codice NUTS * ITF22 CAMPOBASSO

II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico.

II.1.5) Descrizione dell' appalto: Affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo – Oneri della sicurezza pari a zero.

II.1.6) CPV : 66519310-7; 66518100-5

II.1.7) L' appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici: no.

II.1.8) Divisione in lotti : no

II.1.9) Ammissibilità di varianti: no

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL' APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale: € 412.781,76

II.2.2) opzioni : no.

II.3) Durata dell' appalto: Mesi 36 – Con inizio dalla data di stipula del contratto. Rinnovabili per ulteriori 36 mesi

SEZ. III : Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico.

III.1) Condizioni relative all'appalto.

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: garanzia provvisoria di € 8.256,00 e una garanzia definitiva di € 41.279,00 costituite ai sensi dell'art. 75 del D.Leg.vo n. 163/2006.

III.1.2) Finanziamento: fondi provinciali; **modalità di pagamento:** nel Disciplinare di gara.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di fornitori aggiudicatari : art. 37 D.Leg.vo 163/2006 e s.m.i..

III.2) Condizioni di partecipazione.

III.2.1) Situazione personale degli operatori , inclusi i requisiti relativi all'iscrizione all'albo professionale o nel registro commerciale:

- a) iscrizione alla CC.I.AA. per attività coerente con quella oggetto dell'appalto
- b) iscrizione al Registro degli Intermediari di cui all'art. 109 del D.Lgs. 209/2005 (già albo ai sensi della L. 792 del 28.11.1984);
- c) aver esercitato per un periodo non inferiore a 5 anni l'attività di broker di assicurazioni;
- d) possesso di una copertura assicurativa R.C. con un massimale minimo di € 2.500.000,00, nel caso di A.T.I. tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna consociata.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria: I soggetti partecipanti devono:

- a. **aver intermediato, nel triennio 2005/2007, premi assicurativi per un importo non inferiore ad € 15.000.000,00, di cui almeno € 8.000.000,00 riferiti ad Enti Pubblici;**
- b. non aver avuto perdite operative nei bilanci degli ultimi tre esercizi,;
- c. essere in possesso di n. 2 referenze bancarie

Nel caso di raggruppamento la capacità economica e finanziaria di cui al punto a) deve essere detenuta con una percentuale di almeno il 60% dalla capogruppo ed almeno il 20% per le mandanti.; invece i requisiti di cui ai punti b) e c) dovranno essere posseduti da ciascuna consociata.

III.2.3) Capacità tecnica: I soggetti partecipanti devono:

- a) **aver prestato servizio di brokeraggio assicurativo a favore di almeno dieci enti pubblici negli ultimi tre anni di cui almeno un'amministrazione provinciale.**
- b) **disporre di un numero di dipendenti non inferiore a n. 5 unità;**
- c) essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 per attività coerente con quella oggetto della gara;

In caso di raggruppamento il requisito previsto al punti c) dovrà essere posseduto da ciascun partecipante.

Conformemente alla segnalazione dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS 251 del 30.01.2003, non è ammessa la partecipazione in raggruppamento temporaneo tra imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente **i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del raggruppamento stesso, di cui ai precedenti punti 2.2 lettera a) e punto 2.3 lettera a) e b).**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Autocertificazione – Dichiarazione sostitutiva di notorietà

III.2.4) Appalti riservati: No

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? Sì - iscrizione al Registro degli Intermediari di cui all'art. 109 del D.Lgs. 209/2005 (già albo ai sensi della L. 792 del 28.11.1984);

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) Tipo di procedura: Aperta - **IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE** IV.2.1) Criteri di aggiudicazione : Offerta economicamente più vantaggiosa in base criteri indicati nel Capitolato

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica: no

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo –

IV.3.1) – Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: Determinazione Dirigenziale n. 3549 del 23.12.2008.

IV.3.2) – Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: no;

IV.3.3) – Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare - Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti:20/02/2009 ore 12,00 – Documenti a pagamento: si - costo di € 0,15 per ciascuna copia foglio A4 - Condizioni e modalità di pagamento : C/C postale n. 15050868 intestato a Provincia di Campobasso, via Roma n. 47, 86100 CAMPOBASSO – Gratuito su sito Internet-

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte 23/02/2009 Ore 12,00

IV.3.6) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte: italiano

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni.

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte: Data, ora e luogo: **25/02/2009 ore 10,30** all'indirizzo di cui al punto I.

1.1 - Sala Giunta.- Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte : si - seduta pubblica.

SEZI ONE VI : ALTRE INFORMAZIONI

VI.2) L' appalto è connesso ad un progetto/programma finanziato dai fondi dell'UE : No

VI.3) Informazioni complementari: I concorrenti dovranno attenersi al foglio di prescrizione contenuto nel bando integrale, disponibile, unitamente al disciplinare di gara e d'appalto ed alla modulistica presso l'Amministrazione aggiudicatrice, indicata al punto I. 1.1). Eventuali chiarimenti verranno resi noti sul sito Internet dell'Ente, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. E' vietato il subappalto.

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: TAR MOLISE **Indirizzo postale:** Via San Giovanni, 1 **Città:** Campobasso **Codice postale:** 86100 **Paese:** Italia **Posta elettronica:** **Telefono:** 0874 - 4891 **Indirizzo Internet:** **Fax:**

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorsi : Provincia di Campobasso – Via Roma,47 – 86100 CAMPOBASSO – ITALIA – **Punti di contatto:** Ufficio Legale – **telefono:** 0874/4011 – **Posta elettronica:** legale@provincia.campobasso.it - **fax** 0874/ 411976

VI. 5) Data di spedizione del presente avviso: 09/01/2009

FOGLIO DI PRESCRIZIONI

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura di gara dovranno far pervenire a questo Ente, entro il termine perentorio indicato al punto **IV.3.4)** del bando, a mezzo raccomandata o con consegna a mano, un plico, i cui documenti dovranno essere redatti in lingua italiana come condizione di ricevibilità, recante:

- il mittente, con indicazione dell' indirizzo esatto, completo di numero di telefono e fax; nel caso di ATI riportare con esattezza il nominativo della mandataria e delle mandanti;
- la dicitura: "Procedura aperta per l'affidamento servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo - OFFERTA" .

Non si farà luogo all'apertura degli involucri non debitamente sigillati e non firmati sui lembi di chiusura o privi dell'indicazione del mittente o che siano pervenuti dopo il termine indicato, così come non si procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte, che non siano parimenti debitamente sigillati e firmati.

Il plico dovrà contenere **n. 4 distinte buste**,debitamente sigillate e controfirmate, recanti le diciture come di seguito specificato:

Busta n. 1 - Documentazione di gara

Busta n. 2 - Offerta tecnica

Busta n. 3 - Offerta economica

Busta n. 4 - Giustificazioni del prezzo

L'irregolarità, l'incompletezza o la mancanza di uno qualsiasi dei documenti richiesti sarà motivo di esclusione dalla gara.

La Busta n. 1 - Documentazione di gara dovrà contenere la seguente documentazione:

1) Dichiarazione

Redatta su carta semplice, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, o su modulo predisposto dalla stazione appaltante, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, dal legale rappresentante delle R.T.I. già costituite o da tutti i titolari in caso di raggruppamento in corso di costituzione (in caso di raggruppamento in corso di costituzione ogni società dovrà rendere la propria dichiarazione in modo autonomo), con allegata fotocopia del documento valido di riconoscimento.

La dichiarazione dovrà riportare le esatte generalità del titolare o legale rappresentante, l'esatta denominazione della ditta concorrente completa di indirizzo, recapito telefonico, numero di fax ,CF e/o Partita IVA.

Dovrà essere dichiarato:

1. Di voler partecipare alla gara in oggetto;
2. Di essere cittadino _____;
3. che la impresa/ società è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la categoria oggetto dell'appalto;
4. le persone autorizzate a rappresentare l'impresa (tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se si tratta di ogni altro tipo di società);
5. in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritta nel / nello:
(indicare i dati di iscrizione)
 - a. Registro Prefettizio _____
 - b. Schedario generale della cooperazione _____
6. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
7. che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423 /1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge n. 575/1965;
8. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza :
 - a. di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno allo Stato o alla Comunità che incidono sulla moralità professionale;
 - b. di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
 - c. nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando non sono avvenute nell'impresa/ società cessazioni dalla carica di soggetti incorsi in procedimenti penali definiti;
9. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge n. 55/90;
10. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
11. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante;
12. di non aver commesso nell' esercizio della propria attività professionale un errore grave;
13. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
14. di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando, in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
15. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti ;

16. di aver preso visione delle norme di cui al Capitolato speciale d'oneri e di conoscere compiutamente tutte le condizioni del contratto ivi contenute, compresi i tempi di esecuzione e la modalità di pagamento, restante espressamente esclusa ogni possibilità revisionale del prezzo offerto;
17. di non essere a conoscenza dell'esistenza di cause ostative, ad effettuare il servizio, previste dalla vigente legislazione;
18. di non incorrere nella sanzione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Leg.vo 8 giugno 2001, n. 231 o in altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la PA, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, D.L. 4 luglio 2006 n. 223 convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
19. di non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C.;
20. di impegnarsi a mantenere l'offerta fissa ed irrevocabile, ai sensi dell'art.1329 del C.C., per un periodo pari a centottanta giorni dalla data dell'offerta e, comunque, decorso tale termine, fino a che non intervenga revoca scritta;
21. di essere iscritto nel Registro degli Intermediari di cui all'art. 109 del D.Lgs. 209/2005 (già albo ai sensi della L. 792 del 28.11.1984);
22. di aver esercitato per un periodo non inferiore a 5 anni l'attività di broker di assicurazioni;
23. di essere in possesso di una copertura assicurativa R.C. con un massimale minimo di € 2.500.000,00;
24. di essere in regola con la normativa sull'assunzione dei disabili ex lege n. 68/ 99.

Le notizie di cui ai punti 7, 8 lettere a) e b) devono essere dichiarate solo dal titolare o dal direttore tecnico **se trattasi di ditta individuale; nel caso di società commerciale, cooperative e loro consorzi**, dette notizie devono essere dichiarate:

- da tutti i soci o dal direttore tecnico, se trattasi di società in nome collettivo;
- da tutti i soci accomandatari o dal direttore tecnico, se trattasi di società in accomandita semplice;
- dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza o dal direttore tecnico, per gli altri tipi di società o consorzio.

Tale dichiarazione va resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in calce al modulo predisposto dalla stazione appaltante, ovvero su carta semplice, con allegata fotocopia di un documento valido di riconoscimento. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare, in ogni momento, gli accertamenti relativi alle dichiarazioni di cui sopra.

2) Autocertificazione per la capacità tecnica , professionale, economica e finanziaria

Redatta su carta semplice, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal medesimo soggetto che ha redatto la dichiarazione di cui sopra, da cui risulti:

- a) aver intermediato, nel triennio 2005/2007, premi assicurativi per un importo non inferiore ad € 15.000.000,00, di cui almeno € 8.000.000,00 riferiti ad Enti Pubblici;
- b) di non aver avuto perdite operative nei bilanci degli ultimi tre esercizi;
- c) che la concorrente ha prestato servizio di brokeraggio assicurativo a favore di almeno dieci enti pubblici negli ultimi tre anni di cui almeno un'amministrazione provinciale, con indicazione degli enti e della durata dei contratti.
- d) disporre di un numero di dipendenti non inferiore a n. 5 unità;
- e) essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 per attività coerente con quella oggetto della gara;
- f)

Nel caso di R.T.I. tale dichiarazione dovrà essere resa da ciascuna consociata.

Si rammenta che le dichiarazioni sostitutive delle certificazioni prodotte dall'aggiudicataria in sede di gara sono soggette a controllo e che l'eventuale esito negativo determina l'annullamento d'ufficio dell'aggiudicazione, l'eventuale risoluzione del contratto, l'acquisizione della cauzione da parte dell'Ente, con salvezza di ogni pretesa nei confronti dell'aggiudicatario decaduto e del garante obbligato.

3) Garanzia Provvisoria

I soggetti partecipanti dovranno dare una garanzia provvisoria a favore della Provincia di Campobasso di € 8.256,00 pari al 2% del valore presunto del contratto calcolato applicando ai premi lordi le aliquote provvisionali massime indicate all'art. 10 del Disciplinare di gara, sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione in contanti può essere effettuata mediante:

1. versamento sul conto corrente bancario n. 3153370 - Codice IBAN: IT61O 03002 03813 0000031 53370 - intestato a " Provincia di Campobasso " c/o Unicredit Banca s.p.a, - via Pietrunto, 19 – 86100 Campobasso –, con tassativa indicazione della causale del pagamento, la ricevuta dovrà essere inserita nel plico;
2. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la Tesoreria dell'Ente – Unicredit Banca s.p.a. – Via Pietrunto, 19 - 86100 Campobasso.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa, o essere rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Leg.vo n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, autorizzazione che deve essere presentata in copia conforme all'originale unitamente alla polizza, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, nella quale il legale rappresentante conferma la persistenza di tale autorizzazione.

La fideiussione deve avere una durata non inferiore ai centottanta giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve recare – a pena di esclusione - l'impegno da parte del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, garanzia fideiussoria definitiva.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici cui venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta allegandone copia fotostatica la cui mancanza comporterà l'esclusione della concorrente. In caso di RTI, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate.

Tale garanzia sarà svincolata entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, mentre per l'aggiudicataria verrà svincolata a seguito della prestazione della garanzia definitiva e della stipula contrattuale.

4) Ricevuta del versamento di € 20,00 a titolo di contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per spese di funzionamento previsto in applicazione dell'art.1 co. 65 e 67 della L.266/2005 (Legge Finanziaria 2006) e della Deliberazione dell'Autorità medesima del 10/01/2007 "Attuazione dell'art.1 co. 65 e 67 L.266/05 per l'anno 2007" pubblicata su G.U.R.I. n 12 del 16/01/2007.

Il pagamento può essere effettuato con una delle seguenti modalità:

a) mediante versamento on-line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avip.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia stampata dell'e mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.

b) mediante versamento sul c.c. postale n.73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584) presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale dell'impresa partecipante ed il **CIG. 0255967EA2**. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento oppure fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avip.it>. La mancata presentazione della ricevuta di versamento o della copiatampata dell'e-mail di conferma in caso di versamento on line, è causa di esclusione dalla gara. In caso di associazioni temporanee di imprese e consorzi, l'attestazione deve essere presentata solo dalla capogruppo e dal consorzio.

5) Modello GAP

La Busta n. 2 – “Offerta tecnica” - dovrà contenere, a pena di esclusione, una **Relazione** redatta in un massimo di 40 pagine, esclusi i curricula, recante la descrizione delle modalità di lavoro e di espletamento del servizio, dei criteri organizzativi, delle tecniche e modalità concrete utilizzate e proposte per garantire il conseguimento di economie di spesa e l'efficacia del programma assicurativo. Dovrà indicare inoltre la tempistica, oggettivamente attuabile, per l'erogazione del servizio, la struttura organizzativa della impresa con l'indicazione della composizione dello Staff Tecnico che si dedicherà alla gestione dell'Ente, il referente unico e la sede in cui svolgerà l'incarico, i raccordi operativi e organizzativi con la Provincia, e il numero degli accessi che il concorrente si impegna ad effettuare presso la Provincia di Campobasso per tutta la durata dell'incarico, i servizi aggiuntivi offerti.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta offerente o del raggruppamento di imprese se già costituito, ovvero da tutti i partecipanti al raggruppamento in caso di costituendo R.T.I. Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, va trasmessa la relativa procura. Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni e le modalità per la formulazione dell'offerta previste nel Disciplinare di gara e d'appalto e nel presente bando di gara, oppure condizionate da clausole non previste o con variazioni dell'assetto de Disciplinare.

La Busta n. 3 – Offerta Economica

L'offerta economica dovrà essere chiusa in apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, con l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara, **dovrà essere in regola con la normativa sul bollo.**

L'offerta proposta, deve riportare l'esatta ragione sociale, il domicilio, il numero di codice fiscale e della partita IVA del soggetto offerente, deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della concorrente, dal legale rappresentante di R.T.I. già costituiti o da tutti i titolari delle società offerenti in caso di raggruppamento in corso di costituzione, e dovrà indicare :

- l'oggetto dell'appalto;
- l'importo percentuale, espresso in cifre ed in lettere, delle provvigioni che, in caso di affidamento dell'incarico oggetto di gara, saranno poste a carico delle Compagnie Assicuratrici con le quali verranno sottoscritti i contratti assicurativi della Provincia. La suddetta percentuale dovrà essere indicata separatamente per il ramo RCA e altri rami diversi da RCA.

In caso di discordanza tra la formulazione in cifre e in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per la stazione appaltante.

L'offerta economica dovrà essere resa su modello predisposto dalla stazione appaltante.

Nel plico non dovranno essere inseriti altri documenti

La Busta n. 4 – Giustificazioni Offerta Economica.

Il concorrente dovrà produrre giustificazioni in merito agli elementi che hanno concorso alla formulazione del prezzo offerto, ai fini della verifica dell'eventuale anomalia dell'offerta ai sensi degli artt. 86 e 87 del D.Leg.vo n. 163/2006.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

La procedura di gara verrà esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1 e 83 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni, secondo i criteri indicati all'art. 10 del Disciplinare di gara.

L'espletamento della gara è affidato ad apposita Commissione giudicatrice costituita ai sensi dell'art. 84 del citato DLgs. 163/2006 che provvederà all'aggiudicazione provvisoria.

I soggetti presenti alle sedute pubbliche di gara, per poter rendere eventuali dichiarazioni da inserire nei verbali di gara, dovranno avere potere di rappresentanza o essere muniti di apposita delega.

Il procedimento di gara avrà lo svolgimento di seguito descritto.

La Commissione si riunirà per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, il giorno stabilito nel bando, una volta dichiarata aperta la gara procederà all'apertura del plico generale e, dopo averne constatato l'integrità

e verificato la regolarità e la rispondenza alle prescrizioni di gara, verificherà la presenza nel plico delle 4 (quattro) buste richieste e la loro rispondenza esterna.

Procederà, quindi, alla verifica della regolarità dei requisiti di ammissione dei soggetti partecipanti ai sensi dell'art. 48 del D.Leg.vo n. 163/2006, cioè provvederà ad effettuare il sorteggio di un numero di offerenti pari al 10% delle offerte presentate, con arrotondamento all'unità superiore; le imprese sorteggiate saranno invitate, con successiva comunicazione, a produrre, entro 10 gg. dalla ricezione della richiesta, i documenti idonei a comprovare il possesso dei requisiti di ordine speciale richiesti per la partecipazione alla gara e, precisamente:

- a. Idonea documentazione atta a comprovare (copia di polizze, dichiarazioni effettuate all'ISVAP, o similari) che il concorrente ha intermediato, nel triennio 2005/2007 premi assicurativi per un importo non inferiore ad € 15.000.000,00, di cui almeno € 8.000.000,00 riferiti ad Enti Pubblici;
- b. Copia degli ultimi tre bilanci chiusi ed approvati.
- c. Attestati di regolare esecuzione rilasciati da almeno n.10 Enti Pubblici Clienti nel triennio 2005/2007, tra i quali almeno un'amministrazione provinciale (ovvero documentazione equipollente);
- d. Copia di stralcio del libro matricola, da cui si evinca che la Società dispone di almeno n. 5 dipendenti o documento equivalente;
- e. Copia della certificazione di qualità;
- f. n. 2 referenze bancarie

In successiva seduta riservata la Commissione procederà ad esaminare la documentazione prodotta dai concorrenti sorteggiati e, in caso risulti comprovante quanto dichiarato in sede di gara, procederà all'ammissione definitiva alle successive fasi; qualora, invece, la documentazione prodotta non confermi le dichiarazioni fornite relativamente al possesso dei requisiti di carattere speciale, procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto alle Autorità penali.

In una successiva seduta pubblica, la cui data verrà comunicata a mezzo fax a tutti i concorrenti ammessi, verranno comunicati gli esiti delle verifiche a campione e, quindi, verranno solo aperte le buste contenenti le offerte tecniche.

In seduta riservata la Commissione di gara procederà alla valutazione delle offerte tecniche pervenute ed alla attribuzione dei punteggi.

All'**Offerta tecnica** sarà attribuito un punteggio **max di punti 70** di cui:

a) - per la relazione tecnica saranno attribuiti **max punti 30** di cui:

- per le modalità organizzative e la descrizione delle attività per l'espletamento del servizio con particolare riferimento ai criteri adottabili ai fini del conseguimento di economie di spesa nella gestione del servizio indicato all'art. 2 de Disciplinare di gara e d'appalto verranno attribuiti **max punti 20**,

VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OTTIMA	PUNTI 20
BUONA	PUNTI 16
DISCRETA	PUNTI 14
SUFFICIENTE	PUNTI 12
INSUFFICIENTE	PUNTI 8

- per le modalità organizzative e la descrizione delle attività per la gestione dei sinistri **punti 10**,

VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OTTIMA	PUNTI 10
BUONA	PUNTI 8
DISCRETA	PUNTI 7
SUFFICIENTE	PUNTI 6
INSUFFICIENTE	PUNTI 4

b) - per la struttura organizzativa della Impresa max punti 30 di cui:

- per la Composizione dello Staff Tecnico che si dedicherà alla gestione dell'Ente (max 15 persone), **max punti 10**

VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OTTIMA	PUNTI 10

BUONA	PUNTI 8
DISCRETA	PUNTI 7
SUFFICIENTE	PUNTI 6
INSUFFICIENTE	PUNTI 4

- per l'esperienza e la professionalità delle risorse dedicate all'esecuzione del servizio, **max punti 10** (all'uopo dovrà essere allegato per ciascuna risorsa umana apposito curriculum professionale)

VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OTTIMA	PUNTI 10
BUONA	PUNTI 8
DISCRETA	PUNTI 7
SUFFICIENTE	PUNTI 6
INSUFFICIENTE	PUNTI 4

- per l'indicazioni di un **referente unico**, della sede in cui svolgerà l'incarico unitamente ai raccordi operativi e organizzativi con la Provincia **max punti 10**

VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OTTIMA	PUNTI 10
BUONA	PUNTI 8
DISCRETA	PUNTI 7
SUFFICIENTE	PUNTI 6
INSUFFICIENTE	PUNTI 4

- d) - Per i tempi di resa delle prestazioni idoneamente documentati **max punti 5**

Il punteggio a disposizione verrà attribuito sulla base della tempistica offerta dai concorrenti, in base alla seguente tabella di valutazione:

VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OTTIMA	PUNTI 5
BUONA	PUNTI 4
DISCRETA	PUNTI 2
SUFFICIENTE	PUNTI 1
INSUFFICIENTE	PUNTI 0

- e) - Per i Servizi Aggiuntivi che il concorrente è disposto a prestare gratuitamente – **max punti 5**

Il punteggio a disposizione verrà attribuito in funzione della tipologia, della effettiva utilità e concretezza dei servizi aggiuntivi offerti dai concorrenti, in base alla seguente tabella di valutazione:

VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OTTIMA	PUNTI 5
BUONA	PUNTI 4
DISCRETA	PUNTI 2
SUFFICIENTE	PUNTI 1
INSUFFICIENTE	PUNTI 0

All'offerta economica sarà attribuito un punteggio di **max punti 30**.

Sulla base delle commissioni che saranno poste a carico delle Compagnie di Assicurazione sulle polizze riconducibili ai seguenti rami assicurativi verranno attribuiti i punteggi nel seguente modo:

RCA (max punti 10)

Fino ad un massimo del 5%	Punti 10,0
Oltre il 5,0% e fino al 6,0%	Punti 8,0
Oltre il 6% e fino all'7%	Punti 6,0

Oltre l'7%	Punti 4,0
Oltre il 9%	Punti 0

Altri Rami (max punti 20)

Fino ad un massimo del 12%	Punti 20,0
Oltre il 12,0% e fino al 13,0%	Punti 15,0
Oltre il 13,0% e fino al 14,0%	Punti 10,0
Oltre il 14,0% e fino al 15,0%	Punti 7,0
Oltre il 15% e fino al 16%	Punti 4,0
Oltre il 16%	Punti 0

Si procederà, quindi all'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche.

Sulla base dei punteggi attribuiti verrà redatta una graduatoria provvisoria utile alla determinazione dell'eventuale soglia dell'anomalia ex art. 86, 2° comma, D.Leg.vo n. 163/2006 e saranno esaminate, in seduta riservata, le giustificazioni contenute nella Busta n. 4 relative alla determinazione del prezzo offerto.

La Commissione di gara, esauriti gli adempimenti prescritti, dichiarerà l'aggiudicatario provvisoria, mentre l'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dal competente organo dell'Ente appaltante, previa verifica dei requisiti richiesti.

Il concorrente aggiudicatario resta vincolato per effetto della presentazione dell'offerta stessa mentre l'aggiudicazione non sarà impegnativa per l'Amministrazione finché non sia intervenuto l'atto di aggiudicazione definitivo ai sensi di legge.

In caso la presente procedura vada deserta ovvero nel caso in cui l'aggiudicatario in via definitiva non stipuli il contratto nei termini previsti dalla vigente normativa, questa Amministrazione si riserva di provvedere con procedura negoziata.

RESTA INTESO CHE:

- la procedura di gara sarà espletata ai sensi del D.Leg.vo n. 163/2006;
- il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato (ore 12,00 del giorno feriale precedente a quello della gara) l'offerta presentata non è più revocabile e non può, quindi, essere ritirata dalla concorrente;
- trascorso detto termine, inoltre, non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerta relativa ad altro appalto;
- si procederà al sorteggio qualora vi fosse identità tra le offerte economiche;
- non si fa luogo a gara di migliororia, né è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;
- l'offerta della società appaltatrice è invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità o circostanza che la ditta non abbia tenuto presente;
- il verbale di aggiudicazione provvisoria conseguente a gara formale non costituisce contratto, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per la disciplina dei contratti;
- ove nel termine fissato la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e successivamente non si presenti alla stipula del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa Amministrazione disporrà la decadenza dell'aggiudicazione, con riserva di chiedere il risarcimento dei danni ai sensi dell'art. 16, comma 2° del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti.
- sono a carico della ditta tutti gli oneri e le spese contrattuali;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare gli accertamenti relativi alle dichiarazioni richieste prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario;
- per qualsiasi chiarimento le concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Provveditorato di questo Ente presso il quale possono essere ritirati i documenti pertinenti in tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,30 alle ore 12,00 e nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

AVVERTENZE: l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere, comunque, all'aggiudicazione nel caso reputi inidonee, tecnicamente ed economicamente, le offerte pervenute.

Si rammenta che l'omissione di uno solo dei documenti o la mancanza di uno solo dei requisiti prescritti nel presente bando, comporta l'esclusione della concorrente dalla gara. Parimenti dara' luogo ad esclusione ove le dichiarazioni contenute nei documenti siano incomplete.

Prot. n. 943

Campobasso, li 9.1.2009

Il Dirigente
(Dott. Angelo Fratangelo)



