



PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Via Roma, 47 – 86100 Campobasso C.F. 00139600704 Telefono 0874 40 11 Telefax 0874 41 19 76
2° Settore 1° Servizio · Programmazione Economico finanziaria e Sistema informativo
Dirigente FF: *dott. Angelo Fratangelo*

UOC: Sistema informativo provinciale - Responsabile: *dott. Raffaele Malatesta*

pag. 1 / 6

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 2 TIROCINI DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO PROFESSIONALE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' CONDOTTE DAL SISTEMA INFORMATIVO DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO (giugno 2009)

ART. 1

La Provincia di Campobasso, nell'ambito delle attività condotte dalla unità organizzativa sistema informativo provinciale, in esecuzione della Deliberazione di Giunta provinciale n°215 del 25 settembre 2007 indice una selezione per l'attivazione di n° 2 tirocini formativi e di orientamento, ai sensi dell'art.18 della legge 24 giugno 1997, n.196.

Il tirocinio avrà la durata di mesi sei eventualmente prorogabili per un periodo di pari durata. Il tirocinio in questione non costituisce rapporto di lavoro e ha natura formativa, perseguendo soltanto obiettivi didattici e di acquisizione di conoscenze.

Il tirocinante sarà assicurato, a cura della propria Università di provenienza, contro gli infortuni da lavoro presso l'INAIL nonché per le responsabilità verso terzi presso una compagnia assicurativa di settore.

Al termine del tirocinio, la Provincia di Campobasso rilascerà un attestato di frequenza.

Ogni tirocinante sarà impegnato in attività di studio, ricerca e lavoro applicativo sugli strumenti operativi utilizzati per la erogazione dei servizi resi dal sistema informativo provinciale.

Il tirocinio si terrà presso l'Unità Organizzativa del Sistema informativo della Provincia di Campobasso, presso il quale si svolgono le attività di conduzione operativa dell'infrastruttura informatica dell'ente e lo sviluppo di alcuni progetti strategici di innovazione tecnologica. In particolare in questi mesi l'unità organizzativa sistema informativo provinciale è impegnata su tre progetti di rilievo due a valenza interna e un altro a valenza territoriale. Il primo progetto interno riguarda la messa a regime di un sistema, interamente sviluppato all'interno, per la gestione del protocollo unico informatico e dei flussi documentali. L'altro progetto interno riguarda la sperimentazione di una infrastruttura Voip per le sedi dell'ente al fine di contenere i costi telefonici e rendere disponibili servizi evoluti agli utenti. Il progetto a valenza territoriale, riguarda la creazione di un centro servizi territoriale, denominato ALI COMUNIMOLISANI, che vede impegnata la Provincia di Campobasso insieme ad altri Enti con l'obiettivo condiviso di realizzare un Centro Servizi in grado di supportare i piccoli e medi comuni del territorio nella erogazione di servizi di natura e-government e nel contemporaneo potenziamento dei back-office di ogni ente.

Il tirocinio ha come obiettivo di consentire, al tirocinante, di acquisire adeguata e concreta esperienza partecipando attivamente alla conduzione operativa delle fasi progettuali e di avvio dell'attività connesse sia ai due progetti interni che al nascente CST "Ali Comunimolisani". L'esperienza possibile in tale contesto è quella legata alla erogazione di consulenza ed assistenza agli enti locali partecipanti all'Alleanza locale per l'innovazione e di gestione delle procedure previste, in un contesto pienamente operativo. E' previsto l'uso di apparecchiature informatiche ed elettroniche.

Il tirocinio ha altresì la finalità di consentire al soggetto interessato di apprendere conoscenze ed esperienze in merito all'erogazione del servizio di supporto sistemistico di primo e secondo livello

PER OGNI ALTRA INFORMAZIONE SU SERVIZI ED ATTIVITÀ DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Ufficio per le Relazioni con il Pubblico
Via Roma, 47 – 86100 Campobasso Telefono 0874 401 339
www.provincia.campobasso.it urp@provincia.campobasso.it

AL SERVIZIO DEL CITTADINO
Costo: solo uno scatto alla risposta





PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Via Roma, 47 – 86100 Campobasso C.F. 00139600704 Telefono 0874 40 11 Telefax 0874 41 19 76
2° Settore 1° Servizio · Programmazione Economico finanziaria e Sistema informativo
Dirigente FF: *dott. Angelo Fratangelo*

UOC: Sistema informativo provinciale - Responsabile: *dott. Raffaele Malatesta*

pag. 2 / 6

agli utenti utilizzatori dei sistemi di elaborazione della Provincia di Campobasso, attraverso anche l'utilizzo delle banche dati di sistema allo scopo predisposte.

Il tirocinante verrà impegnato anche nelle attività connesse all'operatività del sistema di gestione dei flussi documentali della Provincia di Campobasso soprattutto in relazione all'assistenza applicativa agli utenti utilizzatori del sistema stesso.

Il tirocinante, anche in relazione alle personali attitudini che mostrerà, potrà essere messo in contatto ed affiancato al personale interno che si occupa dello sviluppo e della redazione del portale dell'ente www.provincia.campobasso.it

ART. 2

Possono presentare istanza di partecipazione alla selezione tutti coloro che abbiano i seguenti requisiti:

1. Possesso di un diploma di Laurea di I livello appartenente ad una delle seguenti classi delle lauree universitarie:
 - Classe 26: Scienze e tecnologie informatiche,
 - Classe 9: Ingegneria dell'informazione,

oppure possesso di un diploma di Laurea di II livello (lauree specialistiche) appartenente ad una delle seguenti classi delle lauree specialistiche:

- Classe 23/S: informatica,
- Classe 35/S: ingegneria informatica,
- Classe 100/S: tecniche e metodi per la società dell'informazione,
- Classe 30/S: ingegneria delle telecomunicazioni,

oppure siano iscritti ad un corso di Laurea di II livello (lauree specialistiche) appartenente ad una delle seguenti classi delle lauree specialistiche:

- Classe 23/S: informatica,
- Classe 35/S: ingegneria informatica,
- Classe 100/S: tecniche e metodi per la società dell'informazione,
- Classe 30/S: ingegneria delle telecomunicazioni,

con un massimo di cinque esami ancora da sostenere.

oppure possesso di un diploma di Laurea vecchio ordinamento in Informatica o ingegneria informatica, o equipollenti.

oppure siano iscritti ad un corso di Laurea vecchio ordinamento in Informatica o ingegneria informatica, o equipollenti con un massimo di cinque esami ancora da sostenere.

2. Non abbiano carichi penali pendenti.

Il Diploma di Laurea richiesto per l'ammissione deve essere stato conseguito entro i diciotto mesi antecedenti la data di scadenza del presente bando.



PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Via Roma, 47 – 86100 Campobasso C.F. 00139600704 Telefono 0874 40 11 Telefax 0874 41 19 76
2° Settore 1° Servizio · Programmazione Economico finanziaria e Sistema informativo
Dirigente FF: *dott. Angelo Fratangelo*

UOC: Sistema informativo provinciale - Responsabile: *dott. Raffaele Malatesta*

pag. 3 / 6

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

ART. 3

Le domande redatte in carta semplice, utilizzando **esclusivamente il modello messo a disposizione dall'ente, pena l'esclusione**, dovranno pervenire entro e non oltre il (20 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'ente) presso la Provincia di Campobasso Via Roma, 47 86100 Campobasso, direttamente consegnate a mano all'Ufficio Relazioni per il Pubblico o a mezzo Raccomandata R.R.; a tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Sull'esterno della busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione per n° 2 tirocini formativi e di orientamento professionale nell'ambito delle attività condotte dal Sistema informativo provinciale (giugno 2009)”**.

Nella domanda, utilizzando **esclusivamente il modello messo a disposizione dall'ente, pena l'esclusione**, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- il nome e cognome, la data ed il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza, il recapito eletto ai fini della selezione comprensivo del numero telefonico (impegnandosi a comunicare eventuali variazioni), il diploma di laurea posseduto, l'Università che lo ha rilasciato e la votazione finale conseguita; per i non laureati (vale solo per le lauree specialistiche ammesse e per le lauree vecchio ordinamento) devono essere elencati gli esami sostenuti, i relativi voti e l'elenco degli esami ancora da sostenere (non più di cinque). La domanda dovrà essere firmata in calce e accompagnata dalla copia di un valido documento di identificazione.

Il ritardo nella presentazione della domanda, qualunque ne sia la causa, comporta l'inammissibilità del candidato alla selezione.

ART. 4

La selezione prevede la valutazione dei titoli ed il superamento di un colloquio, volto ad accertare l'attitudine e la preparazione dei candidati allo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento riguardo alle attività esplicitate all'art.1, nonché il grado di conoscenza della lingua inglese.

Per l'individuazione dei candidati da ammettere al colloquio, di cui al successivo art. 5, verrà formata una apposita graduatoria di preselezione, sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda stessa e dei seguenti criteri di valutazione, per un massimo di 20 punti.

I punti verranno attribuiti usando i seguenti criteri:

1. valutazione della laurea posseduta richiesta per l'ammissione: massimo 12 punti (nel caso in cui il candidato sia in possesso di più lauree richieste per l'ammissione verrà valutato il titolo conseguito più recentemente);
2. per i candidati non ancora in possesso della laurea di II livello (specialistica LS) o della laurea di vecchio ordinamento, richieste per l'ammissione (cfr. art.2), si procederà alla valutazione della media-voto degli esami sostenuti: massimo 12 punti;
3. corsi di formazione frequentati rilevanti ai fini del tirocinio in questione: massimo 3 punti;
4. esperienze professionali specifiche nel settore: massimo 3 punti;

PER OGNI ALTRA INFORMAZIONE SU SERVIZI ED ATTIVITÀ DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Ufficio per le Relazioni con il Pubblico
Via Roma, 47 – 86100 Campobasso Telefono 0874 401 339
www.provincia.campobasso.it urp@provincia.campobasso.it

AL SERVIZIO DEL CITTADINO
Costo: solo uno scatto alla risposta





PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Via Roma, 47 – 86100 Campobasso C.F. 00139600704 Telefono 0874 40 11 Telefax 0874 41 19 76
2° Settore 1° Servizio · Programmazione Economico finanziaria e Sistema informativo
Dirigente FF: *dott. Angelo Fratangelo*
UOC: Sistema informativo provinciale - Responsabile: *dott. Raffaele Malatesta*

pag. 4 / 6

5. pubblicazioni, studi, ricerche, borse di studio, attinenti gli argomenti oggetto del tirocinio: massimo 2 punti.

A parità di punteggio si adotteranno i criteri che verranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice preposta alla valutazione dei titoli presentati dai candidati stessi.

Saranno ammessi a sostenere la prova selettiva, di cui al successivo art. 5, i candidati, individuati secondo l'ordine della graduatoria formata ai sensi dei precedenti commi, che abbiano ottenuto un punteggio non inferiore a 12/20.

La suddetta graduatoria di preselezione sarà pubblicata sul sito web dell'Ente (www.provincia.campobasso.it) e mediante affissione all'albo pretorio. Non è prevista altra forma di comunicazione personale.

ART. 5

Alla valutazione dei titoli, di cui all'art. 4, e all'espletamento del colloquio provvederà una commissione nominata con apposito atto amministrativo.

Per il colloquio, la commissione giudicatrice ha a disposizione 15 punti.

Il colloquio è teso ad accertare l'attitudine e la preparazione dei candidati allo svolgimento del tirocinio formativo, nonché il grado di conoscenza della lingua inglese per la quale prova sono riservati 2 punti su 15.

Il mancato superamento della prova di lingua inglese non comporta l'esclusione dalla selezione.

Saranno considerati idonei i candidati che avranno riportato almeno 21/35 del punteggio complessivo (relativo alla valutazione dei titoli unitamente a quello del colloquio).

ART. 6

Il colloquio per i candidati selezionati si terrà nel giorno, alle ore e nel luogo che verranno resi noti al momento della pubblicazione degli ammessi sul sito internet della Provincia di Campobasso.

I candidati ammessi dovranno presentarsi senza ulteriore avviso, muniti di un valido documento di identità, nel luogo indicato per le prove.

La mancata presentazione alle prove di esame sarà considerata come rinuncia alla selezione.

ART. 7

Al termine del concorso la commissione giudicatrice compila, sulla base della somma dei punteggi riportati dai candidati, la graduatoria generale di merito.

Con apposito provvedimento saranno approvate la graduatoria stessa e gli atti della selezione e saranno dichiarati i vincitori.

PER OGNI ALTRA INFORMAZIONE SU SERVIZI ED ATTIVITÀ DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Ufficio per le Relazioni con il Pubblico
Via Roma, 47 – 86100 Campobasso Telefono 0874 401 339
www.provincia.campobasso.it urp@provincia.campobasso.it

AL SERVIZIO DEL CITTADINO
Costo: solo uno scatto alla risposta





PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Via Roma, 47 – 86100 Campobasso C.F. 00139600704 Telefono 0874 40 11 Telefax 0874 41 19 76
2° Settore 1° Servizio · Programmazione Economico finanziaria e Sistema informativo
Dirigente FF: *dott. Angelo Fratangelo*

UOC: Sistema informativo provinciale - Responsabile: *dott. Raffaele Malatesta*

pag. 5 / 6

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati a presentare alla Provincia di Campobasso, nel termine di 15 giorni consecutivi a decorrere da quello successivo all'affissione della graduatoria generale di merito, la dichiarazione di accettazione del tirocinio formativo.

ART. 8

L'effettivo avvio delle attività oggetto del tirocinio è subordinato alla stipula della prevista convenzione con l'Università di provenienza di ogni tirocinante e alla predisposizione del relativo progetto formativo occorrente.

Per ogni soggetto vincitore viene predisposto uno specifico progetto formativo, con indicazione degli obiettivi, del tutor interno all'Ente, del tutor Universitario e degli orari di svolgimento del tirocinio.

A ciascuno dei due tirocinanti vincitori della selezione sarà riconosciuta da parte della Provincia di Campobasso una borsa di studio pari ad Euro 550,00 lordi mensili onnicomprensivi di ogni onere per tutta la durata del tirocinio. Il pagamento della borsa di studio avverrà su base mensile.

Per l'intero periodo di svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento, è prevista a favore di ogni tirocinante la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. La mancata attivazione delle coperture assicurative in questione comporta l'impossibilità all'avvio delle attività di tirocinio. Il costo di dette coperture assicurative è a carico dell'Università di provenienza del tirocinante.

I tirocinanti selezionati e assegnatari della borsa di studio avranno l'obbligo di:

- iniziare le attività nella data fissata e prevista nel progetto formativo;
- espletare le attività con regolarità e ininterrottamente per l'intero periodo della durata della borsa. Potranno essere giustificate brevi interruzioni solo se dovute per motivi di salute o a causa di forza maggiore debitamente comprovati, fermo restando che le interruzioni superiori a 30 giorni continuativi comporteranno la decadenza del tirocinio e la mancata assegnazione della borsa di studio. I periodi di interruzione, per i motivi specificati, comporteranno il prolungamento del tirocinio stesso di pari durata.

Nel caso in cui il tirocinante non ottemperi ad uno qualsiasi dei predetti obblighi o si renda comunque responsabile di altre gravi mancanze si avrà la decadenza del tirocinio e della borsa di studio.

ART. 9

Ai sensi del D.L.gs 196/03 i dati forniti dai candidati saranno utilizzati dalla Provincia di Campobasso per le finalità di gestione della selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.



PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Via Roma, 47 – 86100 Campobasso C.F. 00139600704 Telefono 0874 40 11 Telefax 0874 41 19 76
2° Settore 1° Servizio · Programmazione Economico finanziaria e Sistema informativo
Dirigente FF: *dott. Angelo Fratangelo*

UOC: Sistema informativo provinciale - Responsabile: *dott. Raffaele Malatesta*

pag. 6 / 6

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Provincia di Campobasso, titolare del trattamento dei dati.

ART. 10

In caso di rinuncia o interruzione del tirocinio formativo e di orientamento, verrà meno ogni diritto alla sua prosecuzione e sarà interrotta l'erogazione della borsa di studio prevista.

La borsa di studio che per la rinuncia iniziale o l'interruzione in itinere del vincitore, o per la mancata assegnazione resterà disponibile, sarà attribuita al successivo idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

L'espletamento dell'attività prevista per lo svolgimento del tirocinio non dà diritto ad altro all'infuori di quanto stabilito nel presente bando.

Il Dirigente
dott. Angelo Fratangelo