PROVINCIA DI CAMPOBASSO

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATO DI ASSISTENZA SCOLASTICA ALLA COMUNICAZIONE E ALLA MEDIAZIONE

BANDO DI GARA

CIG 04181192B6

SEZ I - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE-

I.1) Denominazione ufficiale, indirizzo postale: Provincia di Campobasso – Via Roma,47 – 86100 CAMPOBASSO – ITALIA – **Punti di contatto**: Ufficio Provveditorato – **telefono:** 0874/4011 – **Posta elettronica**: provveditorato@provincia.campobasso.it **fax** 0874/411976-**Indirizzo Internet amministrazione aggiudicatrice e profilo di committente**: www.provincia.campobasso.it

Ulteriori informazioni, il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Le offerte vanno inviate a: Provincia di Campobasso –- Via Roma,47 – 86100 CAMPOBASSO – ITALIA.

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività:

Autorità regionale/locale – Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

L'amministrazione acquista per conto di altre amministrazione aggiudicatrici: no.

SEZ. II: OGGETTO DELL'APPALTO II.1) DESCRIZIONE:

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: servizio integrato di Assistenza Scolastica alla Comunicazione e alla Mediazione;

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione: (c) servizi – categoria di servizi 25 – Istituti scolastici della provincia di Campobasso - **Codice NUTS** * ITF22 CAMPOBASSO

II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico.

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto: servizio integrato di assistenza alla comunicazione agli alunni con handicap sensoriale ovvero ogni altro disagio relazionale e comunicazionale, frequentanti scuole pubbliche di secondo grado situate nella Provincia di Campobasso per l'anno scolastico 2009/10, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'oneri;

II.1.6) CPV - 85321000-5 . II.**1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici:** no

II.1.8) Divisione in lotti : no -**II.1.9) Ammissibilità di varianti:** no

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto: € 72.000,00 (I.V.A. esclusa 4%) – Zero oneri per la sicurezza.

II.2.2) opzioni: no -**II.2.3) Durata dell'appalto:** dalla stipula contrattuale fino al termine dell' anno scolastico 2009/2010;

SEZ. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO.

III.1) Condizioni relative all'appalto - III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: cauzione provvisoria: **2%**; cauzione definitiva: **10%** con le modalità dell'art. 113 del D.Leg.vo n. 163/2006; assicurazione infortuni e RCA-

III.1.2) Finanziamento: fondi provinciali; **modalità di pagamento:** vedi art. 8 del Capitolato.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di fornitori aggiudicatari: vedi art. 37 D.Leg.vo 163/2006.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto : no

III.2) Condizioni di partecipazione. Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Autocertificazione – Dichiarazione sostitutiva di notorietà-

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione all'albo professionale o nel registro commerciale:

- requisiti ex art. 38 D.Leg.vo 163/2006;
- Iscrizione CCIAA da almeno un triennio in attività affini al servizio oggetto del presente appalto;

III.2.2) Capacità economica e finanziaria: non richiesta

III.2.3) Capacità tecnica:

- aver svolto attività affini nel triennio 2007, 2008 e 2009;
- disponibilità di assistenti alla comunicazione che abbiano svolto attività richiesta per non meno di dodici mesi nel triennio 2007, 2008 e 2009;

III.3.) Condizioni relative all'appalto di servizi- III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: no

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio: si-

SEZIONE IV: PROCEDURE- IV.1) tipo di procedura: aperta -

IV.2) criteri di aggiudicazione- IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: prezzo più basso

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica : no

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo: IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: Determinazione Dirigenziale n. 3509 del 16 dicembre 2009;

IV.3.2) pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto : no

IV.3.3) – condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare - Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: (09/02/10) ora 12,00 – Documenti a pagamento: si - costo di € 0,15 per ciascuna copia foglio A4 - Condizioni e modalità di pagamento : C/C postale n. 15050868 intestato a Provincia di Campobasso, via Roma n. 47, 86100 CAMPOBASSO – **Gratuito su sito Internet** –

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte (10/02/10*)* Ora 12,00

IV.3.6) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte: IT

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta*:* 180 giorni.

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte: Data, ora e luogo: (12/02/10*)* ore 10,30 all'indirizzo di cui al punto 1.1 - Sala Giunta- Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: si - seduta pubblica.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.2) L'appalto è connesso ad un progetto / programma finanziato dai fondi dell'UE: no

VI.3) Informazioni complementari : I concorrenti dovranno attenersi al foglio di prescrizione contenuto nel bando integrale, disponibile, unitamente al capitolato d'oneri, Disciplinare di gara e modulistica reperibile sul sito web dell'Amministrazione aggiudicatrice, indicata al punto I.1). Non sono ammesse offerte in aumento, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. E' Vietato il subappalto.

VI.4) Procedure di ricorso - VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

TAR MOLISE - Via San Giovanni, 1 - 86100 Campobasso - Italia -Telefono: 0874- 4891-

VI. 4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorsi: Provincia di Campobasso – Via Roma,47 – 86100 CAMPOBASSO – ITALIA – **Punti di contatto**: Ufficio Legale – **telefono:** 0874/4011 – **Posta elettronica**: legale@provincia.campobasso.it - **fax** 0874/ 411976

FOGLIO DI PRESCRIZIONI

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura di gara dovranno far pervenire a questo Ente all'indirizzo di cui al punto **I.1)** del bando, entro il termine perentorio indicato al punto **IV.3.4)**, a mezzo raccomandata del servizio postale o con consegna a mano, un plico, i cui documenti dovranno essere redatti in lingua italiana come condizione di ricevibilità, recante:

- il mittente, con indicazione dell' indirizzo esatto, completo di numero di telefono e fax della concorrente se singola -di tutte le imprese in caso di R.T.I. o consorzi occasionali non costituiti al momento della presentazione dell'offerta; dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. o consorzio di concorrenti costituito prima della presentazione dell'offerta,
- la dicitura: "Offerta per l'affidamento del Servizio integrato di Assistenza Scolastica alla Comunicazione e alla Mediazione;

Non si farà luogo all'apertura degli involucri non debitamente sigillati e non firmati sui lembi di chiusura o privi dell'indicazione del mittente o che siano pervenuti dopo il termine indicato, così come non si procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte, che non siano parimenti debitamente sigillati e firmati.

Il plico dovrà contenere **n. 2 distinte buste**, debitamente sigillate e controfirmate, che parimenti dovranno riportare all'esterno l'intestazione del concorrente e comprendere la seguente documentazione:

Busta n.1 – Documentazione di gara

Busta n. 2- Offerta economica

L'irregolarità, l'incompletezza o la mancanza di uno qualsiasi dei documenti richiesti sarà motivo di esclusione dalla gara.

La Busta n. 1 - Documentazione di gara dovrà contenere la seguente documentazione:

A) Dichiarazione e domanda di partecipazione

Redatta su carta semplice, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, o su modulo predisposto dalla stazione appaltante **(Modello A)** con allegata fotocopia del documento valido di riconoscimento e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, dal legale rappresentante delle A.T.I. già costituite. In caso di raggruppamento in corso di costituzione tutti i titolari - mandataria e mandante/i - dovranno rendere la propria dichiarazione in modo autonomo.

In caso di R.T.I. già costituito o consorzio, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

In caso di RTI dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai componenti il raggruppamento e contenere l'intento di raggrupparsi in caso di aggiudicazione conferendo mandato ad una mandataria, uniformandosi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/2006. L'atto di intento deve essere sottoscritto da tutti i componenti il raggruppamento.

La dichiarazione dovrà riportare le esatte generalità del titolare o legale rappresentante, l'esatta denominazione del concorrente completa di indirizzo, recapito telefonico, numero di fax ,CF e/o Partita IVA e contenere:

Di voler partecipare alla gara in oggetto;

1. Di essere cittadino _____;
2. che la impresa/ società è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la categoria oggetto dell'appalto;
3. le persone autorizzate a rappresentare l'impresa (tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se si tratta di ogni altro tipo di società);
4. in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritta nel / nello:
   (indicare i dati di iscrizione)
   a. Registro Prefettizio_____
   b. Schedario generale della cooperazione_____

5. le posizioni contributive INPS/ INAIL_____;
6. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
7. che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misura di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423 /1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge n. 575/1965;
8. che, anche in assenza, nei propri confronti di uno dei procedimenti di cui al punto precedente, nei tre anni antecedenti la pubblicazione del presente bando (BARRARE LA VOCE CHE INTERESSA) :
   - non è stata vittima e non è venuta a conoscenza di fatti, suscettibili di denuncia all'Autorità Giudiziaria, previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203,

   ovvero
   - è stata vittima di fatti previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 e ha esposto regolare denuncia alla competente Autorità Giudiziaria;

   ovvero
   - è stata vittima di fatti previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 e non ha esposto denuncia all'Autorità Giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n.689;
9. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza :
   a) di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno allo Stato o alla Comunità che incidono sulla moralità professionale;
   b) di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione,frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo1,direttiva CE 2004/18;
10. che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando non sono avvenute nell'impresa cessazioni dalla carica di soggetti incorsi in procedimenti penali definiti; ovvero di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata a carico dei predetti soggetti, come da documentazione allegata;
11. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge n. 55/90;
12. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
13. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante;
14. di non aver commesso nell' esercizio della propria attività professionale un errore grave;
15. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
16. di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando, in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
17. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
18. di non incorrere nella sanzione di cui all'art. 9,comma 2,lettera c), del D.Leg.vo 8 giugno 2001, n. 231 o in altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la PA, compresi i provvedimenti interdettivi di cui all'art. 36-bis,comma 1, D.L. 4 luglio 2006 n. 223 convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
19. di non incorrere nella sanzione della sospensione o revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
20. con riferimento alle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile:
    - di non trovarsi in una di predette situazioni;

    ovvero
    - di trovarsi in una delle predette situazioni e, consapevole delle clausole di esclusione previste all'art. 38, comma 1 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii., di aver formulato autonomamente l'offerta rispetto al concorrente con cui sussiste tale situazione, vale a dire la società _____ _____. A tal fine allega alla presente una busta con la dicitura "Documenti – Art. 38, comma 2 D.Lgs. 163/2006" contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
21. di aver preso visione delle norme di cui al Capitolato speciale d'oneri e di conoscere compiutamente tutte le condizioni del contratto ivi contenute;

22. di non essere a conoscenza dell'esistenza di cause ostative ad effettuare il servizio previste dalla vigente legislazione;
23. di impegnarsi a mantenere l'offerta fissa ed irrevocabile, ai sensi dell'art.1329 del C.C., per un periodo pari a centottanta giorni dalla data dell'offerta e, comunque, decorso tale termine, fino a che non intervenga revoca scritta;
24. di assumere, in caso di aggiudicazione, ogni responsabilità in caso di infortuni o danni arrecati, alle persone o alle cose, dell'Amministrazione appaltante o di terzi, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto da parte del personale addetto, sollevando l'Ente appaltante da ogni responsabilità;
25. di essere in regola con la normativa sull'assunzione dei disabili ex lege n. 68/ 99, specificando la propria situazione:
    - la propria impresa occupa meno di 15 dipendenti e, pertanto, non è assoggettata all'obbligo delle assunzioni obbligatorie;
    - la propria impresa occupa tra 15 e 35 dipendenti, non sono state effettuate assunzioni dopo il 18 gennaio 2000 ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
    - la propria impresa occupa tra 15 e 35 dipendenti, sono state effettuate assunzioni dopo il 18 gennaio 2000 ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
    - la propria impresa occupa più di 35 dipendenti ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

Le notizie di cui ai punti 8, 9 e 10 devono essere dichiarate solo dal titolare o dal direttore tecnico se **trattasi di ditta individuale**;**nel caso di società commerciale, cooperative e loro consorzi**, dette notizie devono essere dichiarate:

- da tutti i soci o dal direttore tecnico, se trattasi di società in nome collettivo;
- da tutti i soci accomandatari o dal direttore tecnico, se trattasi di società in accomandita semplice;
- dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza o dal direttore tecnico, per gli altri tipi di società o consorzio.

Tale dichiarazione va resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in calce al modulo predisposto dalla stazione appaltante, ovvero su carta semplice, con allegata fotocopia di un documento valido di riconoscimento.

N.B.

Le ditte esonerate ai sensi dell'art. 38, comma 1 bis, D.Lgs. n. 163/2006 dovranno compilare la **dichiarazione ed istanza di partecipazione sul (Modello B),** nelle medesime formalità indicate per la compilazione del Modello A, i cui contenuti si riportano di seguito:

1. Di voler partecipare alla gara in oggetto;
2. Di essere cittadino _____;
3. Di avvalersi del disposto dell'art. 38, comma 1-bis, D.Lgs. n. 163/2006 perché ditta sottoposta a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, affidata ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario.
4. che la impresa/ società è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la categoria oggetto dell'appalto;
5. le persone autorizzate a rappresentare l'impresa (tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se si tratta di ogni altro tipo di società);
6. in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritta nel / nello:
    a. (indicare i dati di iscrizione)
    b. Registro Prefettizio_____
    c. Schedario generale della cooperazione_____
7. le posizioni contributive INPS/ INAIL_____;
8. di aver preso visione delle norme di cui al Capitolato speciale d'oneri e di conoscere compiutamente tutte le condizioni del contratto ivi contenute;
9. di non essere a conoscenza dell'esistenza di cause ostative ad effettuare il servizio previste dalla vigente legislazione;
10. di impegnarsi a mantenere l'offerta fissa ed irrevocabile, ai sensi dell'art.1329 del C.C., per un periodo pari a centottanta giorni dalla data dell'offerta e, comunque, decorso tale termine, fino a che non intervenga revoca scritta;
11. di assumere, in caso di aggiudicazione, ogni responsabilità in caso di infortuni o danni arrecati, alle persone o alle cose, dell'Amministrazione appaltante o di terzi, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto da parte del personale addetto, sollevando l'Ente appaltante da ogni responsabilità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare, in ogni momento, gli accertamenti relativi alle dichiarazioni di cui sopra.

B) Garanzia Provvisoria

I soggetti partecipanti dovranno dare una garanzia provvisoria a favore della Provincia di Campobasso pari al 2% dell'importo a base d'asta di € 1.440,00 sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione in contanti può essere effettuata mediante:

1. versamento sul conto corrente bancario intestato a < Provincia di Campobasso > c/o Unicredit Banca s.p.a, - via Pietrunto, 19 – 86100 Campobasso, IBAN: IT 61O030020 3813 0000031 53370, con tassativa indicazione della causale del pagamento e la ricevuta dovrà essere inserita nel plico;

2. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la Tesoreria dell'Ente – Unicredit Banca s.p.a. – Via Pietrunto, 19 - 86100 Campobasso.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa, o essere rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Leg.vo n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie,a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, autorizzazione che deve essere presentata in copia conforme all'originale unitamente alla polizza, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, nella quale il legale rappresentante conferma la persistenza di tale autorizzazione.

La fideiussione deve avere una durata non inferiore ai centottanta giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve recare – a pena di esclusione - l'impegno da parte del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, garanzia fideiussioria definitiva.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici cui venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta allegandone copia fotostatica. In caso di RTI, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate.

Tale garanzia sarà svincolata entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, mentre per la Ditta aggiudicataria verrà svincolata a seguito della prestazione della garanzia definitiva e della stipula contrattuale.

C) Modello GAP.

D) Ulteriore documentazione. I concorrenti devono presentare:

1) Autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, redatta su carta semplice e sottoscritta dal medesimo soggetto che ha redatto la dichiarazione di cui sopra, attestante i principali servizi prestati in attività affini a quelle del presente bando in favore di amministrazioni pubbliche nel triennio 2007, 2008 e 2009, fornendo i seguenti elementi:

1. committenti
2. data e luogo di erogazione del servizio
3. breve descrizione del tipo di servizio reso
4. importo contrattuale

2) curricula dei componenti il gruppo di lavoro richiesto,redatti su formulario europeo e sottoscritti dall'interessato e dal rappresentante legale del concorrente, con impegno da parte di entrambi a produrre, in caso di aggiudicazione, le certificazioni relative all'esperienza specifica richiesta nel capitolato speciale d'oneri.

Nel caso di ATI il requisito di cui al punto 1) è richiesto per l'intero triennio per la mandataria,mentre per la mandante sono ammessi anche periodi inferiori al triennio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare, in ogni momento, gli accertamenti relativi alle dichiarazione di cui sopra.

La Busta n. 2 – Offerta Economica

L'offerta economica, timbrata e sottoscritta per esteso dal legale rappresentante del concorrente se singolo, del raggruppamento di imprese se già costituito, oppure da tutti i partecipanti al raggruppamento in caso di costituenda ATI, dovrà essere chiusa in apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, con l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara, dovrà essere in regola con la normativa sul bollo ed indicare:

- il prezzo complessivo offerto, al netto di IVA, formulato in cifre e lettere, con indicazione della percentuale di ribasso applicata.

In caso di discordanza tra la formulazione in cifre e in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per la stazione appaltante. Il prezzo massimo complessivo offerto dal concorrente non potrà superare l'importo a base d'asta, le offerte eccedenti tale limite verranno escluse dalla gara. Il prezzo offerto vale quale prezzo contrattuale. Non sono ammesse offerte in aumento.

Nel plico "Offerta", pena l'esclusione dalla gara, non dovranno essere inseriti altri documenti.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

La procedura di gara verrà esperita con il criterio del prezzo più basso ai sensi degli artt. 81, comma 1 e 82 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni.

L'espletamento è affidato ad apposita Commissione giudicatrice costituita ai sensi dell'art. 84 del citato DLgs. 163/2006 che provvederà all'aggiudicazione provvisoria.

I soggetti presenti alle sedute pubbliche di gara, per poter rendere eventuali dichiarazioni da inserire nei verbali di gara, dovranno avere potere di rappresentanza o essere muniti di apposita delega.

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento.

La Commissione si riunirà, in seduta pubblica, il giorno stabilito nel bando per l'apertura delle offerte, una volta dichiarata aperta la gara procederà all'apertura del plico generale e, dopo averne constatato l'integrità e la rispondenza alle prescrizioni di gara, verificherà la presenza nel plico delle 2 (due) buste richieste e la loro rispondenza esterna.

Procederà, quindi, alla verifica della regolarità dei requisiti di ammissione dei soggetti partecipanti e contenuti nella **busta n. 1- Documentazione di gara.**

Procederà, quindi, alla verifica della regolarità dei requisiti di ammissione dei soggetti partecipanti ai sensi dell'art. 48 del D.Leg.vo n. 163/2006, cioè provvederà ad effettuare il sorteggio di un numero di offerenti pari al 10% delle offerte presentate, con arrotondamento all'unità superiore; le imprese sorteggiate saranno invitate, con successiva comunicazione, a produrre, entro 10 gg. dalla ricezione della richiesta, i documenti idonei a comprovare il possesso dei requisiti di ordine speciale richiesti per la partecipazione alla gara e, precisamente:

a. Attestati di regolare esecuzione dei servizi oggetto dell'autocertificazione, comprensivi della certificazione relativa alla mancanza di contestazioni scritte e/o diffide e/o risoluzioni del contratto,

b. Libro matricola e libro unico.

In successiva seduta riservata la Commissione procederà, preliminarmente, ad esaminare la documentazione prodotta dai concorrenti sorteggiati e, in caso risulti comprovato quanto autocertificato circa il possesso dei requisiti di ordine speciale richiesti per la partecipazione alla gara, procederà all'ammissione alle successive fasi; qualora, invece, la documentazione prodotta non confermi le dichiarazioni rese, procederà all'esclusione del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all' Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi.

In seguito si procederà in seduta pubblica, di cui sarà data notizia ai concorrenti in tempo utile, all'apertura della **busta n. 2 "offerta economica"** e sulla base del prezzo offerto, previa determinazione dell'eventuale soglia dell'anomalia dell'offerta ai sensi degli artt. 86 e 87 del D.Leg.vo n. 163/2006 e sue modifiche ed integrazioni,verrà dichiarata l'aggiudicataria provvisoria, mentre l'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dal competente organo dell'Ente appaltante, previa verifica dei requisiti richiesti.

Il concorrente aggiudicatario resta vincolato per effetto della presentazione dell'offerta stessa mentre l'aggiudicazione non sarà impegnativa per l'Amministrazione finché non sia intervenuto l'atto di aggiudicazione definitivo ai sensi di legge.

In caso la presente procedura vada deserta ovvero nel caso in cui l'aggiudicataria in via definitiva non stipuli il contratto nei termini previsti dalla vigente normativa, questa Amministrazione si riserva di provvedere con procedura negoziata.

RESTA INTESO CHE:

- la procedura di gara sarà espletata ai sensi del D.Leg.vo n. 163/2006;
- il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato (ore 12,00 del giorno feriale precedente a quello della gara) l'offerta presentata non è più revocabile e non può, quindi, essere ritirata dalla concorrente;
- trascorso detto termine, inoltre, non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerta relativa ad altro appalto;
- si procederà al sorteggio qualora vi fosse identità tra le offerte economiche;
- non si fa luogo a gara di miglioria, ne è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;
- non sono ammesse offerte in aumento;
- Il prezzo offerto dalla ditta appaltatrice è invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità o circostanza che la ditta non abbia tenuto presente;
- il verbale di aggiudicazione provvisoria conseguente a gara formale non costituisce contratto, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per la disciplina dei contratti che verrà stipulato mediante scrittura privata da registrarsi in caso d'uso;
- ove nel termine fissato la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e successivamente non si presenti alla stipula del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa Amministrazione disporrà la decadenza dell'aggiudicazione, con riserva di chiedere il risarcimento dei danni ai sensi dell'art. 16, comma 2° del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti.
- sono a carico della ditta tutti gli oneri e le spese contrattuali;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare gli accertamenti relativi alle dichiarazioni richieste prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario;
- per qualsiasi chiarimento codesta Ditta potrà rivolgersi all'Ufficio Provveditorato di questo Ente presso il quale possono essere ritirati i documenti pertinenti in tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,30 alle ore 12,00 e nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

AVVERTENZE: l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere, comunque, all'aggiudicazione nel caso reputi inidonee, tecnicamente ed economicamente, le offerte pervenute.

Si rammenta che l'omissione di uno solo dei documenti o la mancanza di uno solo dei requisiti prescritti nel presente bando, comporta l'esclusione della concorrente dalla gara. Parimenti dara' luogo ad esclusione ove le dichiarazioni contenute nei documenti siano incomplete.

Campobasso, lì 13 gennaio 2010 prot. n. 1332

Il Dirigente

(Dott. Angelo Fratangelo)