

ALLEGATO "A" - FAC-SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le
Camera di Commercio di Crotone
Ufficio Gestione delle Risorse Umane
Via A. De Curtis n. 2
88900 CROTONE

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA
(EX ART. 30 COMMA 1 DEL D.LGS. 165/2001)
PER N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO NELLA CATEGORIA C
PROFILO "Assistente per i servizi amministrativi e anagrafici"**

Consapevole delle sanzioni penali e civili previste in caso di dichiarazioni non veritiere dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, il/la sottoscritto/a

COGNOME _____ NOME _____

CODICE FISCALE _____

dopo aver preso visione dell'avviso relativo alla procedura di mobilità sopra indicata, nell'accettarne senza riserva tutte le condizioni,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura sopraindicata e, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e delle altre disposizioni vigenti

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ Prov _____
il ____/____/____ e di essere residente nel Comune di _____
CAP _____ Prov ____ Via _____ n. _____
tel. ____/____ Cell. _____ indirizzo e-mail
_____; Indirizzo PEC _____

- di voler ricevere le comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo (indicare solo se diverso dalla residenza): Via _____ n. _____
Comune di _____ C.A.P. _____ Prov. _____;
- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;
- di essere in possesso del Diploma di Scuola Secondaria Superiore _____
_____ conseguito nell'anno _____ presso
l'Istituto _____ di _____ con
votazione _____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli culturali/professionale coerenti al posto da ricoprire (es. laurea, master, specializzazione, abilitazioni, dottorato di ricerca, ecc.), specificandone la tipologia del titolo, la data di conseguimento, l'ente erogatore, nonché il giudizio finale riportato:

- di conoscere almeno una lingua straniera (inglese, francese o spagnolo) nonché l'uso delle apparecchiature e degli applicativi informati più diffusi così come espresso nell'allegato Curriculum Vitae;
- di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente Pubblica Amministrazione _____ dal _____,
ad oggi, con sede di lavoro in _____;
- di essere inquadrato nella categoria/livello _____ posizione economica _____
profilo professionale _____;
- di prestare servizio presso il Settore/Ufficio _____
e di svolgere le seguenti attività lavorative _____
_____;

- di essere dipendente a tempo indeterminato del suddetto Ente (contrassegnare con una X solo i campi che interessano):
- a tempo pieno
 - a tempo parziale al ____% e di essere un part-time orizzontale; verticale; misto.

In caso di rapporto part-time, qualora la valutazione avesse buon fine, dichiara la propria disponibilità ad accettare la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno;

- di essere in possesso **del nulla osta**
- (in alternativa)* di essere in possesso **della dichiarazione di disponibilità al rilascio del nulla osta**

da parte dell'amministrazione di appartenenza di cui allega copia;

- eventuali titoli di preferenza in caso di parità di punteggio:
_____ (vedi allegato "C");

- di aver prestato servizio presso le altre seguenti Pubbliche Amministrazioni:

Ente _____
natura del rapporto _____
categoria _____ CCNL _____ dal _____ al _____
causa risoluzione _____ ufficio di
assegnazione _____ mansioni _____;

- di aver maturato le seguenti ulteriori esperienze lavorative/professionali:

Data di inizio rapporto: _____, **Data di fine rapporto:** _____,

Datore di lavoro e indirizzo: _____,

Tipologia di contratto e livello di inquadramento _____,

Settore/Ufficio di appartenenza: _____,

Attività svolte: _____.

Causa risoluzione contrattuale _____;

- di aver prestato le seguenti prestazioni professionali con partita IVA

_____ dal _____ al _____;

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
 - ☐ *(in alternativa)* di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi _____;

- di non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali
 - ☐ *(in alternativa)* di avere riportato le seguenti condanne penali _____
 - ☐ *(in alternativa)* di avere in corso i seguenti procedimenti penali: _____;

- di non avere riportato sanzioni disciplinari e di non avere in corso procedimenti disciplinari
 - ☐ *(in alternativa)* di avere riportato le seguenti sanzioni disciplinari _____;
 - ☐ *(in alternativa)* di avere in corso i seguenti procedimenti disciplinari _____;

- di accettare incondizionatamente di prestare servizio presso gli uffici della Camera di Commercio di Crotone già istituiti o da istituire anche in comuni diversi dal capoluogo;

- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità;

- che le informazioni contenute nella presente domanda e nell'allegato Curriculum Vitae al presente avviso di mobilità corrispondono al vero.

Il/la sottoscritto/a _____ dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento della presente procedura e saranno trattati, con strumenti manuali e/o informatici e con modalità cartacee e/o informatiche, esclusivamente per le finalità ed attività istituzionali dell'Ente ed in particolare ai fini per i quali la presente dichiarazione viene resa, così come espresso all'art. 8 dell'avviso di mobilità.

Allega alla presente:

- 1) **copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;**
- 2) **curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto;**



Camera di Commercio
Crotone

- 3) **copia del nulla osta o della dichiarazione di disponibilità al rilascio del nulla osta da parte dell'amministrazione di appartenenza.**

Data _____

Firma
(per esteso e leggibile)

La domanda deve essere firmata dal candidato, a pena di esclusione.