



Fondazione
Teatro Savoia Via Roma, n. 47 – 86100 CAMPOBASSO – Cod. fisc. 01576960700

AVVISO PUBBLICO

PER L’AFFIDAMENTO DELL’ATTIVITA’ DI RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI E DI PARTNERSHIPS, NONCHE’ DELL’ATTIVITA’ DI MARKETING, DI PROMOZIONE, DI PUBBLICHE RELAZIONI PER LA FONDAZIONE TEATRO SAVOIA

IL PRESIDENTE RENDE NOTO CHE:

la Fondazione Teatro Savoia per il raggiungimento degli obiettivi statuari e programmatici, per rafforzare e incrementare sul territorio le attività di crescita socio-culturale, ricerca soggetti, con comprovata esperienza in materia di politiche culturali, per la ricerca di nuove partnerships e/o sponsorizzazioni e per l’espletamento di attività di marketing, promozione e pubbliche relazioni.

Attività oggetto del presente affidamento:

- stesura di un piano strategico di raccolta fondi;
- gestione della relazione con i potenziali partners;
- svolgimento operativo della raccolta fondi attraverso strumenti come il mailing, il telemarketing, gli incontri faccia a faccia con i potenziali partners,
- attività di comunicazione e promozione per tutti gli eventi organizzati dalla Fondazione Teatro Savoia;
- stesura e diffusione di comunicati stampa;
- gestione dei rapporti con i vari mezzi di comunicazione (Stampa, Televisione, Radio, Internet, ecc.)

Le predette attività saranno svolte dal soggetto affidatario in totale autonomia e con l'utilizzo di mezzi propri; le stesse dovranno esplicarsi sotto il coordinamento del Direttore Amministrativo della Fondazione. Per lo svolgimento del presente incarico il soggetto affidatario dovrà istituire la propria sede operativa in Campobasso.

I soggetti interessati dovranno avere i seguenti requisiti soggettivi:

- Essere in possesso dei requisiti ex art. 38 D.Leg.vo 163/2006;
- Iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto del presente avviso o iscrizione nel Registro Regionale delle Associazioni culturali della Regione di appartenenza

I concorrenti devono possedere i seguenti requisiti di capacità tecnica:

- Consolidata esperienza maturata nell’ambito del marketing e del fund raising;
- Conoscenza e capacità di gestione di database e di strumenti informatici;
- Ampia conoscenza di tutte le tecniche per la raccolta fondi (direct marketing, telemarketing, e-mailing, web marketing, face to face);

- Avere svolto, nell'ultimo triennio, attività tese a favorire o stimolare la diffusione della cultura mediante:
 1. organizzazione e gestione di attività o manifestazioni culturali in collaborazione o per conto di amministrazioni pubbliche o private, passate o in essere;
 2. organizzazione e gestione di attività culturali sul territorio provinciale e/o in collaborazione con enti ed associazioni extra regionali;
 3. organizzazione di campagne pubblicitarie e/o promozionali per eventi culturali;

Il possesso dei requisiti di cui innanzi dovrà essere dichiarato mediante Autocertificazione resa su carta semplice, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 secondo le modalità riportate nel foglio di prescrizione.

Al candidato prescelto sarà corrisposto un corrispettivo onnicomprensivo legato alle partnerships ed alle sponsorizzazioni acquisite, in misura proporzionale all'entità delle risorse apportate alla Fondazione e, precisamente: il 10% su incrementi di risorse fino ad € 100.000, il 3% su incrementi da € 100.001 in su.

Nel caso in cui non si pervenga ad alcuna acquisizione di fondi o per acquisizioni di importi inferiori, sarà assicurato un compenso annuo minimo di € 5.000,00, da corrispondere posticipatamente dietro emissione di regolare documento fiscale, e dietro presentazione di report mensili che attestino l'attività svolta. Si provvederà alla liquidazione solo dopo la valutazione e l'approvazione dell'attività svolta da parte del Consiglio di Amministrazione della Fondazione. La durata del contratto sarà di **anni uno** decorrenti dalla stipula del contratto, con possibilità di rinnovo.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 15 luglio 2009** alla Fondazione Teatro Savoia, via Roma 47 CAMPOBASSO.

La Fondazione si riserva la facoltà di procedere o meno alla stipulazione del contratto, a seguito della verifica dei curricula pervenuti.

Prot. n. 299/09

Campobasso lì 17 giugno 2009

f.to
IL PRESIDENTE
Nicola D'Ascanio

FOGLIO DI PRESCRIZIONI

I soggetti che intendono partecipare alla presente selezione dovranno far pervenire a questa Fondazione all'indirizzo di cui al presente avviso, entro il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 15 luglio 2009**, a mezzo raccomandata o con consegna a mano, un plico, i cui documenti dovranno essere redatti in lingua italiana come condizione di ricevibilità, recante:

- o il mittente, con indicazione dell'indirizzo esatto, completo di numero di telefono e fax- nel caso di ATI riportare con esattezza il nominativo della mandataria e delle mandanti
- o la dicitura: **< Avviso pubblico per l'affidamento dell'attività di ricerca di sponsorizzazioni e di partnerships, nonché dell'attività di marketing, di promozione, di pubbliche relazioni, per la Fondazione Teatro Savoia > .**

Non si darà luogo all'apertura degli involucri non debitamente sigillati e non firmati sui lembi di chiusura o privi dell'indicazione del mittente o che siano pervenuti dopo il termine indicato.

Il Plico dovrà contenere la seguente documentazione:

1) Dichiarazione e domanda di partecipazione

Redatta su carta semplice, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, o su modulo predisposto dalla Fondazione, sottoscritta dal soggetto interessato, dal titolare o dal legale rappresentante, dal legale rappresentante delle A.T.I. già costituite o da tutti i titolari in caso di raggruppamento in corso di costituzione (in caso di raggruppamento in corso di costituzione ogni ditta dovrà rendere la propria dichiarazione in modo autonomo), dal Presidente o legale rappresentante dell'Associazione, con allegata fotocopia del documento valido di riconoscimento. La mancanza di tale fotocopia comporta l'automatica esclusione dalla gara.

La dichiarazione dovrà riportare le esatte generalità del soggetto partecipante o del legale rappresentante, l'esatta denominazione del concorrente completa di indirizzo, recapito telefonico, numero di fax ,CF e/o Partita IVA.

Dovrà essere dichiarato:

1. Di voler partecipare alla selezione in oggetto;
2. Di essere cittadino _____;
3. che il soggetto/impresa/ società è iscritto nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la categoria oggetto della selezione;
4. che le persone autorizzate a rappresentare l'impresa (tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se si tratta di ogni altro tipo di società) sono: _____
5. in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritta nel / nello:
(indicare i dati di iscrizione)
 - a. Registro Prefettizio _____
 - b. Schedario generale della cooperazione _____
6. in quanto Associazione, di essere iscritta nel Registro Regionale delle Associazioni culturali della Regione _____ (indicare i dati di iscrizione);
7. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
8. che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misura di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423 /1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge n. 575/1965;
9. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza :

- a. di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno allo Stato o alla Comunità che incidono sulla moralità professionale;
 - b. di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
 - c. nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando non sono avvenute nell'impresa/ società cessazioni dalla carica di soggetti incorsi in procedimenti penali definiti;
10. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge n. 55/90;
 11. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
 12. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante;
 13. di non aver commesso nell'esercizio della propria attività professionale un errore grave;
 14. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 15. di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando, in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
 16. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti ;
 17. di aver preso visione delle norme di cui al presente avviso, di conoscere compiutamente tutte le condizioni relative al presente affidamento, compresi i tempi di esecuzione e la modalità di pagamento, restante espressamente esclusa ogni possibilità revisionale del compenso;
 18. di non essere a conoscenza dell'esistenza di cause ostative ad effettuare il servizio previste dalla vigente legislazione;
 19. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a svolgere il servizio, riconoscendo a suo carico tutti gli oneri previdenziali ed assicurativi.
 20. di non incorrere nella sanzione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Leg.vo 8 giugno 2001, n. 231 o in altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la PA, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, D.L. 4 luglio 2006 n. 223 convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
 21. di non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C.;
 22. Di impegnarsi ad espletare il servizio così come richiesto;

Le notizie di cui ai punti 8, 9 lettere a) e b) devono essere dichiarate solo dal titolare o dal direttore tecnico **se trattasi di ditta individuale; nel caso di società commerciale, cooperative e loro consorzi**, dette notizie devono essere dichiarate:

- da tutti i soci o dal direttore tecnico, se trattasi di società in nome collettivo;
- da tutti i soci accomandatari o dal direttore tecnico, se trattasi di società in accomandita semplice;
- dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza o dal direttore tecnico, per gli altri tipi di società o consorzio.

Tale dichiarazione va resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in calce al modulo predisposto dalla stazione appaltante, ovvero su carta semplice, con allegata fotocopia di un documento valido di riconoscimento.

La Fondazione si riserva la facoltà di effettuare, in ogni momento, gli accertamenti relativi alle dichiarazioni di cui sopra.

2) Autocertificazione

Redatta su carta semplice, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal medesimo soggetto che ha redatto la dichiarazione di cui sopra, con allegata fotocopia del documento valido di riconoscimento (la mancanza di tale fotocopia comporta l'automatica esclusione dalla gara) nella quale si dichiara:

- di avere comprovate capacità propositive ed organizzative;
- di possedere esperienza maturata nell'ambito del marketing e del fund raising, indicando la data di inizio di attività e l'elenco dei principali contratti stipulati;
- di avere ampia conoscenza di tutte le modalità attinenti la raccolta fondi (direct marketing, telemarketing, e-mailing, web marketing, face to face);
- di avere svolto, nell'ultimo triennio, attività tese a favorire o stimolare la diffusione della cultura con indicazione delle principali manifestazioni realizzate;
- di aver organizzato e gestito attività o manifestazioni culturali in collaborazione o per conto di amministrazioni pubbliche o private passate o in essere, (riportare l'elenco delle principali iniziative realizzate);
- di aver organizzato e gestito attività culturali sul territorio provinciale e/o in collaborazione con enti ed associazioni extra regionali (riportare l'elenco delle principali iniziative realizzate);

- di aver organizzato campagne pubblicitarie per eventi culturali (riportare l'elenco delle principali iniziative realizzate).

L'elencazione degli eventi realizzati e/o dei contratti stipulati dovrà riportare le seguenti indicazioni:

- committenti,
- le date ed il luogo di erogazione,
- la descrizione del servizio reso,
- l'importo di affidamento.

Le dichiarazioni di cui innanzi potranno essere rese sulla modulistica predisposta dalla Fondazione Teatro Savoia.

Campobasso lì 17 giugno 2009

f.to
IL PRESIDENTE
Nicola D'Ascanio