

AVVISO PUBBLICO COLLOCAMENTO MIRATO DELLE CATEGORIE PROTETTE

**CHIAMATA SUI PRESENTI
PRESSO SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA
(ART. 9 COMMA 5 DELLA LEGGE N. 68/99)**

La Provincia di Campobasso, Servizio Collocamento Disabili

RENDE NOTO CHE

L'Agenzia Regionale per lo sviluppo del Molise Sviluppo Italia Molise S.p.A., obbligata a coprire un posto riservato ai disabili, con nota n. 512/10 del 19 maggio 2010 ha chiesto di attivare le procedure preordinate alla formulazione di un elenco di tutti coloro che aderiranno alla presente offerta, a condizione che risultano iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della legge n. 68 del 1999 tenuti dagli Uffici competenti della Provincia di Campobasso, e siano in possesso dei requisiti richiesti. L'assunzione sarà con rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno con inquadramento nell'area tecnica livello V. La qualifica richiesta è quella di "addetto a telescriventi e ad altri mezzi di diffusione telematica della documentazione".

Requisiti generali prescritti per l'ammissione alla preselezione finalizzata alla formulazione di un elenco per l'individuazione

- a) Età non inferiore ai 18 anni;
- b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 comma 1 della legge n. 68/99 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" tenuti dall'Ufficio competente della Provincia di Campobasso;
- e) dichiarazione di disponibilità al lavoro ai sensi della legge n. 68/99, rilasciata in sede di iscrizione o successivamente;
- f) non aver riportato condanne penali o non aver procedimenti penali in corso;
- g) non essere stati destituiti, dispensati dall'impiego o licenziati da Pubbliche Amministrazioni;
- h) non essere dipendenti dello Stato e di Enti Pubblici collocati a riposo, anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- i) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- j) possesso del diploma della scuola dell'obbligo (licenza elementare, se conseguita anteriormente all'entrata in vigore della Legge n. 1859 del 31.12.62, o licenza media inferiore successivamente alla predetta data).

Requisiti specifici richiesti dall'Agenzia Regionale per lo sviluppo del Molise Sviluppo Italia Molise S.p.A

- 1) conoscenze informatiche di programmatore multimediale acquisite attraverso il conseguimento di attestati di formazione professionale
- 2) esperienza di almeno 24 mesi anche non consecutivi alle dipendenze di datori di lavoro pubblici e/o privati nelle attività di data entry.
- 3) possesso della qualifica di "addetto a telescriventi ed altri mezzi di diffusione telematica della documentazione"

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

A partire dal 12.08.2010 e fino al 01.09.2010 i soggetti interessati potranno presentare la propria candidatura utilizzando il modulo allegato al presente avviso e disponibile sul sito internet <http://www.provincia.campobasso.it> e presso l'Ufficio Collocamento Disabili del Servizio Politiche del Lavoro della Provincia di Campobasso Centri per l'Impiego di Campobasso - Termoli.

Il modulo di candidatura dovrà pervenire entro la data di scadenza tramite:

- consegna all'Ufficio Collocamento Disabili del Centro per l'Impiego di Campobasso o Termoli, negli orari di apertura al pubblico (qualora la domanda non sia sottoscritta dinanzi al dipendente addetto a riceverla occorre allegare copia fotostatica di un documento d'identità);
- invio a mezzo posta (unitamente a copia fotostatica di un documento di identità) all'indirizzo

**Provincia di Campobasso
Centro per l'Impiego – Servizio Collocamento Disabili
Piazza Molise n. 65
86100 Campobasso**

Orario di apertura al pubblico :
dal lunedì al venerdì: dalle 9,00 alle 12:30
lunedì e mercoledì: dalle 15:30 alle 17:15

**Provincia di Campobasso
Centro per l'Impiego – Servizio Collocamento Disabili
Via Corsica n. 202
86039 Termoli**

Orario di apertura al pubblico :
dal lunedì al venerdì: dalle 9,00 alle 12:30
lunedì e mercoledì: dalle 15:30 alle 17:15

Se la trasmissione avviene tramite posta, la candidatura deve essere spedita all' ufficio sopra citato, entro il termine indicato nel presente avviso. Fa comunque fede la data del timbro postale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguido nella ricezione delle candidature.

Il modulo di candidatura deve essere firmato dalla persona iscritta nell'elenco di cui alla legge n. 68/99 che intende rendersi disponibile per la specifica offerta di lavoro.

Non saranno presi in considerazione i modelli di candidatura incompleti o non correttamente compilati.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRE-SELEZIONE E TRASMISSIONE DELL'ELENCO DEGLI AMMESSI PER L'ASSUNZIONE NOMINATIVA

Il Servizio collocamento disabili della Provincia di Campobasso, raccolte le domande, provvederà, senza entrare nel merito circa la valutazione dei requisiti professionali richiesti, a stilare un elenco alfabetico dei candidati, che trasmetterà all'Agenzia Regionale per lo sviluppo del Molise Sviluppo Italia Molise S.p.A. La predetta Società inviterà i candidati individuati per sottoporli a selezione comparativa che prevede una prova pratica sull'utilizzo di sistemi informatici e delle attività di data entry e una prova orale sulle attività e l'organizzazione di Sviluppo Italia Molise.

Il punteggio finale attribuito a ciascun candidato scaturirà dalla somma dei punti attribuiti alla prova pratica e prova orale.

TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali forniti dai soggetti coinvolti nel procedimento amministrativo saranno trattati dal Centro per l'Impiego nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto Legislativo n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali".

IL DIRIGENTE
Dott. ssa  Santoro

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PRE-SELEZIONE FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UN ELENCO ALFABETICO DA TRASMETTERE ALL' *Agenzia Regionale per lo sviluppo del Molise "Sviluppo Italia Molise" S.p.A.*

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____

nato/a _____ il ____/____/____ e residente a _____

in Via _____ n. _____ telefono _____

CHIEDE

di partecipare alla pre-selezione finalizzata alla formazione di un elenco alfabetico che sarà trasmesso alla *Agenzia Regionale per lo sviluppo del Molise Sviluppo Italia Molise S.p.A.* per la individuazione, attraverso prova selettiva comparativa, di n. 1 disabile da assumere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno con inquadramento nell'area tecnica livello V. La qualifica richiesta è quella di "addetto a telescriventi e ad altri mezzi di diffusione telematica della documentazione".

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, come disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre n. 445, che in ordine a quanto dichiarato l'Ufficio potrà disporre accertamenti e verifiche e che, in caso di non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, decadrà dai benefici conseguenti dal provvedimento eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere

Dichiara

- di essere iscritto negli elenchi dei disabili della Provincia di Campobasso dal _____ e che il verbale di visita collegiale rilasciato in data _____ conserva la validità;
- di aver preso visione dell'avviso pubblico relativo alla offerta di lavoro per categorie protette;
- di possedere i requisiti generali di ammissione ai pubblici impieghi e di non trovarsi in alcuna ipotesi di esclusione;
- di essere in possesso della qualifica professionale di "addetto a telescriventi e ad altri mezzi di diffusione telematica della documentazione";
- di possedere conoscenze informatiche di programmatore multimediale acquisite attraverso il conseguimento di attestati di formazione professionale
- di possedere esperienza di almeno 24 mesi anche non consecutivi alle dipendenze di datori di lavoro pubblici e/o privati nelle attività di data entry.
- di essere in possesso del diploma della scuola dell'obbligo;
- di non prestare alcuna attività lavorativa;
- di prestare o aver prestato (CANCELLARE LA VOCE CHE NON INTERESSA) attività lavorativa che consente la conservazione dello stato di disoccupazione in quanto il reddito lordo per l'anno in corso pari è ad € _____, per il periodo dal _____ al _____.

Allega:

- attestato di formazione professionale relativo alle conoscenze informatiche di programmatore multimediale;
- attestato e/o certificazione rilasciata da datori di lavoro pubblici o privati dalla quale risulti l'esperienza lavorativa di almeno 24 mesi, anche non consecutivi, nelle attività di data entry.

Luogo e data _____ firma _____